

MUNKATERV

2025/2026. tanév

Vaszary János Általános Iskola

Tata



Tata, 2025. szeptember 16.

Varga Edit
Varga Edit
igazgató



Tartalom

MUNKATERV	1
A. HELYZETELEMZÉS	4
A.1. Személyi feltételek	4
A.2. Pedagógus adatok	6
A.2.1. Megbízások, ellátott feladatok	6
A.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	16
A.2.3. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	16
A.3. Vezetők heti ügyeleti rendje	16
A.4. Az intézmény tanulói adatai	17
A.5. Tárgyi feltételek	22
A.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)	23
B. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	24
B.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok	24
B.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	24
B.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok	28
C. A TANÉV HELYI RENDJE	29
C.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	29
C.2. A tanév szorgalmi időszaka	30
C.3. A szünetek időtartama	30
C.4. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	31
C.5. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok	32
C.6. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése	32
C.7. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	33
C.8. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai	34
C.9. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	34
C.10. Tervezett mérések és vizsgák	35
C.10.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	35

C.11.	Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat.....	35
C.12.	Saját szervezésű versenyek:	36
C.13.	Külső és belső mérések rendje.....	36
D.	A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....	37
E.	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK	40
F.	FÜGGELÉK	43
G.	MELLÉKLETEK A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉVES MUNKAPROGRAMJA	44
G.1.	A matematika – fizika – informatika tantárgycsoport munkaterve	45
G.2.	A humán munkaközösség munkaterve	60
G.3.	A természettudományi munkaközösségének munkaterve	69
G.4.	Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve	82
G.5.	A testnevelés munkaközösség munkaterve.....	86
G.6.	Az osztályfőnöki közösség munkaterve	90
G.7.	Az alsó tagozatos és napközis munkaközösség munkaterve.....	96
G.8.	Az alsó tagozatos diákönkormányzat programterve	109
G.9.	A felső tagozatos diákönkormányzat munkaterve	114

A. HELYZETELEMZÉS

A.1. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 64,8 fő

NOKS álláshelyek száma: 7,5 fő

Technikai dolgozók álláshelyeinek száma: 11,25 fő

- Összesen: 83,55 fő

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 68 fő

NOKS álláshelyek száma: 7,5 fő

Technikai dolgozók álláshelyeinek száma: 11,25 fő

- Összesen: 86,75 fő

Tantestületünk szakos ellátottsága nem 100%-os, tanítóink matematikát, technikát, német nyelvet, angol nyelvet, vizuális kultúrát, éneket tanítanak felső tagozaton. A távozó 5 kolléga helyére sikerült a megfelelő végzettséggel rendelkező pedagógusok felvétele. Részmunkaidős kollégák illetve óraadóink egy része nyugdíjasként dolgozik az oktatásban. Felső tagozaton egyre több a nyugdíjas továbbfoglalkoztatottak száma. Alsó tagozaton sikerült a nyugdíjas kollégák pótlása. Egyes gyógypedagógiai feladatok ellátására óraadót vagy külsős alkalmazottat foglalkoztatunk.

Gyürki Zoltán igazgatóhelyettesi megbízása 2025. augusztus 31-én lejárt. Erre a pozícióra Lukács Csaba János pedagógus kapott megbízást 2030. augusztus 31-ig.

Belépő pedagógusok:

Berényi Éva Rózsa (óraadó)

Fodor Ágnes Johanna

Horváth Gergő Dániel

Kiss-Jábor Antónia Véda

Lukács Csaba János

Müller Amália (óraadó)

Petermann Andrea

Zsoldos Andrea

Belépő pedagógiai asszisztens:

Zsíros Katinka Márta

Betöltetlen álláshelyek száma: 0 fő

Óraadó:

Berényi Éva Rózsa tanulószobai foglalkozást tart

Müller Amália technika és tervezés tantárgyat tanít

Telek Erika napközis foglalkozást tart

Zsovák Katalin Ilona tanulószobai foglalkozást tart

Zsölleiné Pápai Anna Júlia óraadó gyógypedagógus

Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógus:

Lászlóné Sziráki Erzsébet (kémia)

Marcné Keszler Katalin (tanulószoba)

Puck Gyöngyike (magyar nyelv és irodalom, etika, tanulószoba)

Rimóczi Erika Katalin (magyar nyelv és irodalom, történelem, etika, tanulószoba)

Harsainé Dobis Adrien Andrea (történelem, etika, tanulószoba)

Király Julianna (biológia, természettudomány, vizuális kultúra)

Mesterné Lupták Marianna (ének)

Beck Ottóné (matematika)

Csalai Lajos (informatika)

Külsős alkalmazottak:

Dr. Kicska Zsuzsanna iskolaorvos

Kristófné Bevelaqua Rita védőnő

Juhász Andrea gyógytestnevelő

Szendi-Káldi Mónika gyógytestnevelő

Benke Judit gyógypedagógus

Szőke Éva gyógypedagógus

Szapu Andrea logopédus

A.2. Pedagógus adatok

A.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Beck Ottóné	19	részmunkaidős		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
2.	Beckl Martin	20	osztályfőnök	egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
3.	Bednár Judit Ibolya	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
4.	Benke Dorottya	20	DÖK segítő		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése; az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
5.	Benke Judit	9	külsős alkalmazott		SNI gyógypedagógiai

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					foglalkozás megszervezése
6.	Benkéné Schór Anikó	24	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
7.	Bensó Noémi Éva	24			SNI-s, BTMN-es fejlesztő foglalkozások megszervezése
8.	Berényi Éva	8	óraadó		tanulószobai foglalkozások megszervezése
9.	Bihackerné Vizaknai Ilona	24			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
10.	Burián Eszter	11	iskolapszichológus		iskolapszichológusi feladatok ellátása: konzultáció, tanulók, szülők segítése
11.	Csalai Lajos	16	részmunkaidős	egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
12.	Csalainé Csengődi Judit Ágnes	26	mk. vezető		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése
13.	Császár Ilona	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
14.	Cséke-Szarka Ágnes	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet,

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					fogadóóra megtartása
15.	Dr. Czimmermann- né Rácz Lilla	25			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
16.	Dr. Lévainé Ujvári Mária	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
17.	Dr. Walterné Szabó Katalin	30		egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	SNI-s, BTMN-es fejlesztő foglalkozások megszervezése
18.	Farkasné Varga Krisztina	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
19.	Fekete Györgyi Mercédesz	26			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
20.	Fodor Ágnes Johanna	25			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
21.	Fónyad Réka	21	DÖK segítő		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése; az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
22.	Földesi Zita	24			BTMN-es fejlesztő foglalkozások megszervezése
23.	Gubiczáné Körmendi Márta	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülővel

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					történi kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
24.	Gyürki Zoltán	19	mestertanár, osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történi kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartás
25.	Gyürkiné Darázsi Erika Katalin	24			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése; tanulószobai foglalkozások megszervezése
26.	Harsainé Dobis Adrien Andrea	16	részmunkaidős		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése; tanulószobai foglalkozások megszervezése
27.	Heszler Edina	21			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése
28.	Horváth Gergő Dániel	24			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése
29.	Horváth-Makay Brigitta	24			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése
30.	Huszka Anikó	23	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történi kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
31.	Kárpáti-Lados Adrienn Hajnalka	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					történi kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
32.	Kele Zoltán	20	osztályfőnök, mk. vezető		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történi kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése
33.	Király Julianna Mária	16	osztályfőnök, mk. vezető		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történi kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése
34.	Kiss-Jábor Antónia Veda	21			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése
35.	Kovács Ágnes	22	mk. vezető		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése
36.	Lászlóné Sziráki Erzsébet	14	részmunkaidős		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése
37.	Lázár Katalin	21	osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történi kapcsolattartás,

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					szülői értekezlet, fogadóóra megtartása; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése; az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
38.	Lois Nikoletta	24	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
39.	Lukács Csaba János	4	igazgatóhelyettes		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése, az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés, igazgatóhelyettesi feladatok elvégzése
40.	Marcné Keszler Katalin	10	részmunkaidős		tanulósobai foglalkozások megszervezése
41.	Mesterné Lupták Marianna	15	részmunkaidős		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
42.	Moskovics Marianna Erzsébet	22	osztályfőnök, mk. vezető		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése
43.	Müller Amália	4	óraadó		foglalkozások, tanítási órák előkészítése,

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók teljesítményének értékelése
44.	Nagy Róbert	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
45.	Németh Melinda Zita	22	osztályfőnök	könyvtáros tanár; egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
46.	Oláh Krisztián	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
47.	Páczi Attila Olivér	28			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
48.	Pál Zsuzsanna	4	igazgatóhelyettes	egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése, az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés, igazgatóhelyettesi feladatok elvégzése
49.	Petermann Andrea	24			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
50.	Puck Gyöngyike	15	részmunkaidős		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
51.	Rabi Ildikó	5	igazgatóhelyettes		foglalkozások, tanítási órák előkészítése,

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók teljesítményének értékelése, az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés, igazgatóhelyettesi feladatok elvégzése
52.	Rádi Zsuzsanna	23	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
53.	Rimóczi Erika Katalin	15	részmunkaidős		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók teljesítményének értékelése
54.	Ruchti Róbert László	22	osztályfőnök	Közalkalmazotti Tanács vezetője; egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
55.	Sárosi Csaba	22	osztályfőnök, DÖK segítő	Közalkalmazotti Tanács tagja; egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása; az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése
56.	Sarus-Szabó Mária	24	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése; a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
57.	Simon Ádám	24		könyvtáros tanár	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanulók

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					teljesítményének értékelése
58.	Szabó-Juhász Tímea	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
59.	Szapu Krisztina	2			logopédiai foglalkozások megszervezése SNI-s tanuló részére
60.	Szilágyi Fatime Magdolna	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
61.	Szombatiné Németh Melinda Mária	23	mk. vezető		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése, az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése
62.	Szőke Éva	2	külsős alkalmazott		SNI gyógypedagógiai foglalkozás megszervezése
63.	Szücs Nikolett	0	jelenleg táppénzen van		
64.	Tallér Erika Ágnes	24			SNI-s, BTMN-es fejlesztő foglalkozások megszervezése
65.	Telek Erika	10	óraadó		napközis foglalkozások megszervezése
66.	Tóthné Guba Zsuzsanna	20	osztályfőnök, mk. vezető	egyéni munkarendben tanuló diák felkészítése	foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása; az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés, munkaközösség vezetése

Ssz.	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
67.	Vadász Anna	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
68.	Varga Edit	3	igazgató		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése, igazgatói feladatok ellátása
69.	Vargáné Giber Lilla Mariann	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
70.	Virág-Szombati Gabriella	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
71.	Zink Helga	22	osztályfőnök		foglalkozások, tanítási órák előkészítése, a gyermek, tanuló teljesítményének értékelése; a szülővel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
72.	Zsoldos Andrea	26			foglalkozások, tanítási órák előkészítése, tanuló teljesítményének értékelése
73.	Zsovák Katalin Ilona	6	óraadó		tanulószobai foglalkozások megszervezése
74.	Zsölleiné Pápai Anna Júlia	1	óraadó		SNI gyógypedagógiai foglalkozás megszervezése

A.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Gyürki Zoltán	technika	csütörtök

A.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

A 2025-2026. tanévben pedagógusminősítésben vesz részt:

Beckl Martin (gyakornok→Pedagógus I.)

Benke Dorottya (gyakornok→Pedagógus I.)

Fónyad Réka (gyakornok→Pedagógus I.)

Horváth-Makay Brigitta (gyakornok→Pedagógus I.)

A.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
du.	Lukács Csaba János igazgatóhelyettes	Pál Zsuzsanna igazgatóhelyettes	Varga Edit igazgató	Rabi Ildikó igazgatóhelyettes	A hét Rabi Ildikó B hét Pál Zsuzsanna C hét Varga Edit D hét Lukács Csaba János

A.4. Az intézmény tanulói adatai

osztály	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	tanuló egyéni tanrenddel	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	20	5	4		1	1	
1.b	20		1				
1.c	27		1				
2.a	29		3				
2.b	23	2	3	1			
3.a	23	8	7				
3.b	24	2	4				
3.c	23		3				
4.a	20	6	3		2		
4.b	26	1	5				
4.c	29		2				
5.a	22		1				
5.b	24		4		1		
5.c	24		11				
5.d	23	1	8	1			
5.e	28		1				
6.a	29	1	2				
6.b	22		4				
6.c	19	1	5				

6.d	19	1	4				
6.e	28						
7.a	29						
7.b	22		5				
7.c	19		4				
7.d	17	3	9		1	2	
7.e	27	1					
8.a	29	1					
8.b	26	1	3		1		
8.d	25	4	6		1		
8.e	29		1				
technikai osztály	9						
Összesen:	734	38	104	2	8	3	0

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

	<i>Tanuló oktatási azonosítója</i>
1.	73159019795
2.	72930641988
3.	73031881921
4.	73152912218
5.	72983045091
6.	73156542901
7.	73275468120
8.	73438746939
9.	73104983696

Csoportbontások:

osztály	csoportbontásban tanult órák	csoportok száma
1.a, b, c	hit-és erkölcsstan-etika	3+3
2.a, b	hit-és erkölcsstan- etika	3+2
3.a, b, c	hit-és erkölcsstan- etika	3+2
4.a, b, c	hit-és erkölcsstan- etika	2+3
1.c, 2.a, 3.c, 4.c	matematika, magyar	6+6+6+6
4.b, c	angol	3
5.ac	testnevelés	2
5.bc	technika és tervezés	2
5.de	testnevelés	2
5.e	magyar, matematika, digitális kultúra, technika és tervezés	10
5.b,c,d,e	idegen nyelv (angol)	4
5.a,b,c,d,e	hit-és erkölcsstan- etika	3+4
6.a	angol-angol	2
6.a	technika és tervezés	2
6.ae	testnevelés	3
6.cd	testnevelés	2
6.e	magyar, matematika, digitális kultúra, technika és tervezés	10

6.b,c,d,e	idegen nyelv (angol-német)	4+1
6.a,b,c,d,e	hit-és erkölcsstan- etika	4+4
7.a	angol-angol	2
7.a	technika és tervezés	2
7.ae	testnevelés	3
7.bc	testnevelés	2
7.bc	technika és tervezés	2
7.e	magyar, matematika, digitális kultúra, technika és tervezés	12
7.b,c,d,e	idegen nyelv (angol-német)	4+1
7.a,b,c,d,e	hit-és erkölcsstan- etika	3+4
8.a	angol-angol	2
8.ae	testnevelés	2
8.e	magyar, matematika, digitális kultúra	8
8. b,c,d,e	idegen nyelv (angol)	4
8.a,b,c,d,e	hit-és erkölcsstan- etika	3+4
összesen:		165

- 1-4. évfolyamon az etika/hit-és erkölcsstan órákat minden évfolyamon csoportbontásban tanítjuk
- 1-4. évfolyamon a 27 fő feletti osztályokban a matematika óra a magyar órával bontva van
- 6.a, 7a, 8.a az idegen nyelvet emelt szinten tanuló osztályokban a nyelvi órákat csoportbontásban tanítjuk

- 5-8. évfolyamon a nem nyelvi osztályokban az idegen nyelvi órák képesség szerint bontottak
- amennyiben a létszám lehetővé teszi, a felső tagozaton a technikát csoportbontásban tanítjuk
- 5-8. évfolyamon az emelt szintű matematika osztályokban a matematika órák a magyar, digitális kultúra órákkal bontottak
- 5-8. évfolyamon az etika/hit-és erkölcstan órákat minden osztályban csoportbontásban tanítjuk
- 5-8. évfolyamon a testnevelés órákat bizonyos osztályokban fiú-lány bontásban tartjuk

Iskolai énekkarunk időpontjai

alsó tagozat: szerda 12.45-13.25

felső tagozat: hétfő 13.55-15.15

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma: 734 fő (100%)

<u>SNI tanulók száma és aránya:</u>	38 fő	5,18 %
<u>BTM tanulók száma és aránya:</u>	104 fő	14,17 %

Étkezők száma:

Összes étkező: 389 fő

Ebből ingyenes:	39 fő	10 %
50 %-os kedvezményben részesülők száma:	102 fő	26,22 %
Teljes árat fizetők:	248 fő	63,75 %

A.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1

Tantermek száma: Az EFOP-4.1.2-17-2017-00083 kódszámú és a „Vaszary János Általános Iskola infrastrukturális fejlesztése” elnevezésű projekt keretén belül 2023-tól intézményünk tetőterében 5 új csoportterem és egy informatika szaktanterem került kialakításra, valamint a régi tornaszobát átalakították alsós tanteremmé és egy második tornatermet is hozzáépítettek a régi tornaterem épületéhez. Így az intézményben a tanulói létszámhoz igazodóan jelenleg megfelelő a tantermek száma. Az osztálytermek mellett szaktantermekkel is rendelkezünk, a fizika termünk bútorzata is teljesen megújult.

A játszóudvarunk sajnos jelenleg nem üzemel: a játékszerek felújításra, pótlásra szorulnak. A hangfogó paraván megépítése nem történt meg.

Az iskolaudvar burkolata megújult, térkövezés történt a felújítás során, valamint egy többfunkciós sportpálya is épült. Így a megújult iskolaudvaron testnevelésórákon sportolni, szünetekben kikapcsolódni, feltöltődni tudnak a diákok.

Az intézmény elektronikai és csatornahálózata teljes cserén ment keresztül. Az egész épületben teljes gépészeti felújítás történt, a víz-, csatorna, fűtési rendszer, valamint az elektromos és gyenge áram felújítása is megtörtént.

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata:

A kötelező úszásoktatás a Kőkúti Általános Iskola tanuszodájában zajlik.

Gyógytestnevelésre tanulóink a Bartók Béla Óvoda által biztosított terembe járnak.

A Cseke-tó partján tartunk testnevelésórákat (futások) jó idő esetén.

A.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	<i>Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető</i>	<i>Humánerőforráshoz köthető</i>
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű		A következő öt évben a nyugdíjba vonult és vonuló és más intézménybe távozó kollégák pótlása a szakos ellátottság megőrzése mellett, főként felső tagozaton.
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű		A speciális igényű (SNI-s autista, hallásfogyatékos) tanulók ellátása egyre több pedagógiai asszisztens, óraadó vagy külső alkalmazott bevonását igényli. Szükséges lenne teljes állású iskolapszichológus alkalmazása.
Mérsékelt bekövetkezési valószínűségű	Tantermek és irodahelyiségek bútorzatának folyamatos cseréje. Szertárak bútorzatának részbeni cseréje.	
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	A környezettudatosság jegyében a szelektív hulladékgyűjtésre nagyobb hangsúlyt kell helyezni.	
Jelentős magas bekövetkezési	Az intézmény informatikai termeiben egyes asztali	

valószínűségű	gépek elavultak. A pedagógusok által használt, pályázati forrásból származó laptopok nagy része már elavult, működésük lassul. Interaktív panelekre lenne szükségünk, mert kevés van, a régi interaktív táblák elhasználódtak.	
---------------	--	--

B. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

B.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó a 2025-2026. tanévre vonatkozóan az alábbi egyedi intézményi értékelési szempontot fogalmazta meg:

A tanulói esélyegyenlőség előremozdítását szolgáló intézkedések keretében az intézményi fejlesztési és cselekvési tervben a 2025/2026. tanévre tervezett intézkedések megvalósítása.

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelésre-oktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan nem fogalmaz meg egyéb fő feladatokat, csak kéri, hogy a jogszabály-változásokat figyelembe véve történjenek a tanév eseményei.

B.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Nevelés területén

Hazaszeretetre, nemzeti öntudatra nevelés.

A tanulók megváltozott szociokulturális helyzetéből adódó kihívások.

Fejlesztési cél:

- a diákok órai munkájának javítása, a tanulók magatartása, a fegyelem kezelése

- a cselekedeteik következményeiért vállaljanak felelősséget
- fejlődjön felelősségtudatuk
- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése
 - toleranciára, együttműködésre nevelés
 - együttérzésre, segítőkészségre, mások tiszteletére és a tisztességre nevelés
 - egészséges életmódra nevelés
 - környezettudatos szemlélet és magatartás kialakítása és fejlesztése

Megvalósítás lehetősége:

- A Házirend előírásainak pontos ismerete, betartása és következetes betartatása.
- A szankciók egységes és következetes alkalmazása.
- Több megbeszélés az adódó helyzetekről, esetmegbeszélések.
- A gyermekvédelem legfontosabb feladata a prevenció.
- Megelőzés érdekében továbbra is kapcsolatban kell állnunk az iskolarendőrrel, valamint a szülők figyelmét is fel kell hívni a gyermekeket veszélyeztető problémákra.
- Továbbra is szoros kapcsolatot ápolunk a Gyermekjóléti Szolgálattal.
- Iskolapszichológusunk segítséget tud nyújtani az arra rászoruló tanulónak és szüleiknek.
- Folytatni kell a védőnői, osztályfőnöki beszélgetéseket az egészséges életmódról, környezettudatos magatartásról, valamint szakemberek bevonását a témakörökben.
- Erősíteni kell a közösségi tudatot tanítványainkban is. Erre az osztály és diákönkormányzati programokon, az évfolyam rendezvényeken, iskolai rendezvényeken, versenyeken nagy hangsúlyt kell fektetni.
- Továbbra is fejlesztési célunk, hogy a képesség szerinti csoportbontás mellett a felzárkóztató csoportok esetében a szociokulturális háttérrel is figyelembe vesszük.

Felelősök: igazgató, igazgatóhelyettesek osztályfőnökök, szaktanárok, DÖK vezetők

Oktatás területén

A digitális kompetenciamérés eredményeinek elemzése alapján

- Pontosan meg kell határozni, hogy mely tartalmi és műveleti területen, mely feladatok azok, amelyeket nem tudtak teljesíteni.
- Mindenképpen szükség van a tanulói teljesítmények részletes feltárására, hogy a még iskolánkban tanuló diákok teljesítményén javítsunk.
- Pontosítottuk az emelt szintű angol nyelvi osztályok kimeneti célját: az érintett osztályok a 8. évfolyam végén célnyelvi vizsgát tesznek.
- Tovább folytatjuk tehetséggondozó programjainkat, a kapcsolódó módszertani kultúra bővítését.
- Fontos a tanulás tanítása, hogy ez által olyan tanulási módszereket tanítsunk meg diákjainknak, amelyekkel képesek hatékonyan elsajátítani az ismereteket.
- A felzárkóztató csoportok esetében átszerveztük a tanulószoba oktatási feladatait a hatékonyabb és eredményesebb munka érdekében, a rászoruló diákokat szaktárgyi korrepetálásra irányítjuk.

A beiskolázás területén

Az oktatás területén a legfontosabb fejlesztési feladat a beiskolázás első és ötödik évfolyamon.

Az elsős osztályok kialakításakor figyelembe kell venni az előzetes óvodai véleményt a beiratkozó tanulókról személyes konzultáció keretében.

Tovább kell építeni a kapcsolatot az óvodákkal, szorosabb kapcsolatot kell kialakítani az óvónőkkel, programjainkra meg kell hívni az óvodásokat, hogy jobban megismerhessék intézményünket a lehetőségekhez mérten.

A leendő ötödik évfolyam beiskolázási programját már az őszi folyamán megkezdjük.

Az intézményben folyó kiváló oktató-nevelő munkáról, színes és hasznos szabadidős programjainkról, színvonalas rendezvényeinkről, versenyekről továbbra is informálni kell a város polgárait a médián keresztül, hogy iskolánkat vonzóvá tegyük a leendő diákok és szüleik számára.

A menekült és iskolánkba beiskolázott külföldi tanulók beilleszkedésének megkönnyítése, felzárkóztatása kiemelt feladat.

Intézményi együttműködés területén

Fontos a Tankerületen belüli és a nem tankerületi iskolákkal való együttműködés, a pedagógusok szakmai konzultációja, mivel az együttes munka, közös gondolkodás mindig a gyermekek fejlődését eredményezi.

Mindenképpen folytatnunk kell tagintézményünkkel az együttműködést közös programok szervezésével.

Szabályozó dokumentumok területén

A tanév elején pontosítjuk dokumentumainkat az elmúlt egy év törvényi változásainak megfelelően.

A Házirend, a Pedagógiai Program és a Szervezeti és Működési Szabályzat esetében a törvényi változások átvezetése szükséges.

További teendők:

- Felkészülés a 2026-ban esedékes pedagógus minősítésekre.
- Felkészülés a pedagógusok teljesítményértékelésére.
- Ünnepi műsorok szervezése (akár városi szinten is)
- Vaszary-bál szervezése.

B.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Az országos mérésből adódó feladatok

A tantestület munkaértekezlet során tájékoztatást, elemzést kap az aktuális OKM mérés eredményeiről. A mérési eredmények javítását célzó intézkedések meghozatala.

Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

Továbbképzések, módszertani megújulást segítő tanfolyamokon való részvétel. A belső tudásmegosztás keretében fontos a továbbképzéseken tanultak és a jó gyakorlatok széles körben való megosztása. Rendszeres hospitálás azonos szakon, azonos évfolyamon, azonos osztályon belül tanítóknak, illetve az osztályfőnökök osztályuk más által tartott tanóráin történő megfigyelése. A pályakezdő kollégák mentorálásának megszervezése.

Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok

Elengedhetetlen a heterogén osztályok miatt a tanórai differenciálás. Az SNI-s és BTM-es tanulóinkra fokozott figyelmet fordítunk. Folyamatos kapcsolattartás van a pedagógusok és a gyógypedagógusok, fejlesztőpedagógusok között a szülők bevonásával.

Alsó-felső tagozatváltás feladatai

Fontos hogy a 4. évfolyamból 5. évfolyamba lépő tanulók mielőbb beilleszkedjenek a felső tagozatos diákéletbe. Ezt az osztályfőnökök és a szaktanárok segítik.

Elsős tanulók szocializálása

Az óvoda és iskola közötti átmenet áthidalása a törvény által biztosított rövidebb tanórákkal, az iskolai szokások és rend megismertetése játékos módszerekkel.

Iskola tanulói morálja-erkölcsi nevelés

Nagyon fontos szerepet kap az oktatás mellett a nevelés is. Házirendünk tartalmazza ennek legfontosabb elemeit.

C. A TANÉV HELYI RENDJE

C.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

A szorgalmi idő alatt – a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

A tanítás nélküli munkanapok tervezése:

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Tanítás nélküli munkanap	igazgató	2025.12.13.	nevelési értekezlet
2.	Tanítás nélküli munkanapok	igazgató	2026.02.12-13.	nevelési értekezlet
3.	Tanítás nélküli munkanap	igazgató	2026.05.22.	nevelési értekezlet
3.	Pályaorientációs nap	igazgatóhelyettesek	2026.06.15.	az iskola diákjai és tanárai, programok szervezése
4.	Vaszary-nap	diákönkormányzat vezetői	2026.06.17.	az iskola diákjai és tanárai, programok szervezése

C.2. A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2025. szeptember 1.

Utolsó nap: 2026. június 19.

Az első félév vége: 2026. január 23.

Az iskolák január 30-ig értesítik a diákokat és a szülőket az első félévi tanulmányi eredményről.

C.3. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

Téli szünet:

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

Tavaszi szünet:

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2025. október 23. (nemzeti ünnep)

2026. május 1. (a munka ünnepe)

2026. május 25. (pünkösd)

C.4. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Humán mk.	2025.10.06.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Humán mk.	2025.10.22.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Humán mk.	2026.02.25.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Humán mk.	2026.03.13.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Humán mk.	2026.04.16.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
6.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	Humán mk.	2026.06.04.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele

A tanítási év során lehetőség szerint részt veszünk színházi, tánc- és cirkuszi előadásokon, komolyzenei hangversenyeken, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyeinek látogatásán.

A Lázár Ervin Programhoz és a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programhoz a teljes tanulói közösséggel csatlakoztunk.

C.5. Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	karácsonyi műsor	Varga Edit ig.	2025. december 19.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
2.	Költészet napja	Varga Edit ig.	2026. január 22.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele
3.	A magyar kultúra napja	Varga Edit ig.	2026. április 16.	Iskola teljes tanulói létszámának részvétele

C.6. Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Gólya - nap	1. és 5. osztályos osztályfőnökök	2025. 08. 29.	Az induló 1. és 5. évfolyamok megismerik tanáraikat és az iskolát
2.	5. évfolyamos gólyaavató	8. évfolyamos osztályok és osztályfőnökök, diákönkormányzati vezetők	2025. 09. 26.	A 8. évfolyam által szervezett programon az 5. évfolyam teljes létszámban részt vesz
3.	Mikulás-napi programok	osztályfőnökök, DÖK segítők	2025. 12. 04-05.	A programok osztályközösséget építenek
4.	Jégbál	diákönkormányzatok, osztályfőnökök	2025. 12. 12.	A programok osztályközösséget építenek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
5.	Farsang	diákönkormányzat vezetői	2026. február 5. és 6.	Jó hangulat 1-8. évfolyamon
6.	Pedagógus nap: jubiláló, nyugdíjba vonuló kollégák köszöntése (virág ajándékozása)	igazgató és helyettesek	2026. június	Tantestületünk összetartóereje nő.
7.	Vaszary-nap	diákönkormányzat vezetői	2026. június 17.	Minden diák jól érzi magát a szervezett programokon; közösségépítés
8.	Tanévzáró és bizonyítványosztás	igazgató	2025. június 25.	A nevelőtestület és a tanulói közösség lezárja a tanévet

C.7. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. 08. 21.	Alakuló értekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele
2025. 08. 28.	Tanévnyitó értekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele
lehetőség szerint minden hónap 3. keddje	Munkaértekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele
2026. 01. 19-20-21.	Félévi osztályozó értekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele
2026. 01.27.	Félévi értekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele
2026. 06. 19.	Év végi osztályozó értekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele
2026. 06. 30.	Tanévzáró értekezlet	igazgató	Pedagógusok aktív, hatékony részvétele

C.8. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. szeptember 1-4.	Szülői értekezlet	igazgatóhelyettesek osztályfőnökök	Magas számú szülői jelenlét
2025. november 17-18.	Fogadóóra	igazgató igazgatóhelyettesek szaktanárok	Magas számú szülői jelenlét
2026. január 29., február 2-4.	Szülői értekezlet	igazgatóhelyettesek osztályfőnökök	Magas számú szülői jelenlét
2026. március 23-24.	Fogadóóra	igazgató igazgatóhelyettesek szaktanárok	Magas számú szülői jelenlét
2026. május 4-7.	Szülői értekezlet	igazgatóhelyettesek osztályfőnökök	Magas számú szülői jelenlét

C.9. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2026. február 2. hete	Nyílt napok-felső tagozaton Bemutatóórák szülőknek	felső igazgatóhelyettes	Minél több szülő részvétele
2026. február 2. hete	Nyílt napok-alsó tagozaton Bemutatóórák szülőknek	alsós igazgatóhelyettes	Minél több szülő részvétele
2026. február 3. hete	Nyílt nap és tájékoztató leendő elsősök szüleinek	alsós igazgatóhelyettes	Minél több szülő részvétele

[illegible]

- A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében 2025. október 10-ig felmérjük azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. 2025. október 22-ig jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát.

- Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldjük meg.
- A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezzük meg. A mérés eredményeit 2026. június 19-ig töltjük fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

D. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
augusztus-szeptember	évindítás, adminisztráció, intézményi dokumentumok, munkaköri leírások aktualitásai, TÉR	KIR, KRÉTA, pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása, intézményi dokumentumok	szöveg aktualizálása	igazgató, igazgatóhelyettesek, iskolatitkár
október	adminisztrációs teendőink nyomon követése, statisztika	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – törzslapok, KIR és más statisztikai	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
		adatállományok		
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	igazgató, igazgatóhelyettesek, szakmai munkaközösség-vezetők
december	második negyedéves értékelés			igazgató, igazgatóhelyettesek
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek
április	harmadik negyedéves értékelések			igazgató, igazgatóhelyettesek
május	erdei iskolák, tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
június	tanév végi adminisztráció	törzslapok, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek

E. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2025. szeptember 16-án tartott értekezletén elfogadta.



.....
hitelesítő nevelőtestületi tag

Az intézményi tanács

Az intézményi tanács a munkatervvel kapcsolatban véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta, a munkatervet elfogadta.

Tata, 2025. szeptember 15 .



.....
intézményi tanács képviselője

Iskolai sportkör

A Vaszary János Általános Iskolában nem működik sportkör.

Tata, 2025. szeptember 16 .



.....
igazgató

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Tata, 2025. szeptember 16 .

.....

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Tata, 2025. szeptember 16 .

.....

szülői szervezet képviselője

Az iskolaszék véleménynyilvánítása

A Vaszary János Általános Iskolában nem működik Iskolaszék.

Tata, 2025. szeptember 16.



.....

igazgató

Igazgatói jóváhagyás

Alulírott, Varga Edit a Vaszary János Általános Iskola 2025/2026. tanévre vonatkozó munkatervét jóváhagyom.

Tata, 2025. szeptember 17.



Varga Edit

igazgató



Tatabányai Tankerületi Központ

FENNTARTÓI ZÁRADÉK
a 2025/2026. tanévre készített intézményi munkaterv jóváhagyásáról

A Vaszary János Általános Iskola 2025/2026. tanévre szóló munkatervét jelen dokumentum szerinti tartalommal megismertem.

A fenntartó a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az igazgató által – a nevelőtestület bevonásával – elkészített **munkatervet**

jóváhagyja.

A munkatervben szereplő finanszírozási igényeket a kötelezettségvállalás rendje szerint egyedileg bírálja el.

Egyben az intézmény igazgatóját felkéri a munkaterv intézmény honlapján történő közzétételére.

Tatabánya, 2025. október 16.



Vereckeai Judit
Vereckeai Judit
tankerületi igazgató



F. FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet

G. MELLÉKLETEK

A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉVES MUNKAPROGRAMJA

G.1. A matematika – fizika – informatika tantárgycsoport munkaterve

2025/2026-os tanév

1. Személyi feltételek:

- *A munkacsoport tagjai:*

Beck Ottóné: matematika

Csalai Lajos: digitális kultúra

Csalainé Csengődi Judit: matematika, kémia

dr. Czimmermann-né Rácz Lilla: matematika

Császár Ilona: tanító, matematika

Fekete Györgyi Mercédesz: tanító, matematika

Fónyad Réka: tanító, matematika

Kiss-Jábor Antónia Veda: fizika

Simon Ádám: digitális kultúra

Pácz Attila Olivér: matematika

Pál Zsuzsanna: tanító, matematika

- *Szakkörvezetők:*

5. évfolyam: dr. Czimmermann-né Rácz Lilla

6. évfolyam: Pácz Attila Olivér

7. évfolyam: Pácz Attila Olivér

8. évfolyam: Csalainé Csengődi Judit

- *Korrepetálást tartó kollégák:*

Beck Ottóné: hétfő, kedd, szerda

Fónyad Réka: csütörtök

- *Felvételi előkészítőt tartó kollégák:*

dr. Czimmermann-né Rácz Lilla: 8.b csütörtök, 8.d péntek.

Csalainé Csengődi Judit: 8.e kedd

Pácz Attila Olivér: 8.a hétfő

A munkacsoport szakmai lefedettsége:

- 5 osztályban tanítók tarják a matematika órákat, 5.c, 5.d, 6. b, 6.c és 6. d.
- A többi osztályban szakos tanár tanítja a matematikát, fizikát, digitális kultúrát.
-

A munkaközösség célja:

A matematikát, fizikát, digitális kultúrát tanító kollégák összefogása, munkájának segítése, összehangolása. Szoros kapcsolatot teremtsen az alsóban tanító kollégákkal. Kialakítson egy egységes, azonos célért dolgozó közösséget.

2. A munkaközösség feladatai

- **Tanmenetek elkészítése az évfolyamok, egyes osztályok, tanulócsoporthoz számára**
- **A munkaközösség tagjaival a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének megbeszélése, áttekintése**
- **A belépő tanárok szakmai és pedagógiai munkájának segítése, mentorálása**
- **Az informatika, fizika szaktantermek és osztálytermek berendezése, díszítése**
 - Minden osztály tantermében 4 oktatótábla elhelyezése folytatódik:
 - ✓ mértékegységek
 - ✓ műveletek törtekkel
 - ✓ négyszögek csoportosítása
 - ✓ síkidomok terület- és kerületszámítása
 - *Matematika szaktanterem:* Az előző években kaptunk falitáblákat, amelyek a matematika szaktanterem falára kerültek, emelve a szaktanteremben folyó munka színvonalát.
 - *Informatika szaktanterem:* A két informatika terem berendezése, felszerelése megvalósult.
 - *Fizika szaktanterem:* Teljesen megújult a fizikaterem berendezése, szekrényekkel, polcokkal felszerelve. Elkészült a tanári laborasztal, a gyerekeknek tanulói asztalok, gyenge árammal ellátva. Szeretnénk oktatótáblákat is elhelyezni a szaktanterembe, emelve ezzel a tanítás színvonalát.

- **A szertárak és a géptermekek rendben tartásában való együttműködés**
- **A tanulók logikus gondolkodásra való nevelése:**

Ötletes megoldások keresésére való nevelés. Fokozatosan el kell érni azt, hogy a diákok alapvető matematikai ismeretek, számolási és geometriai készségek birtokában legyenek. Az elsajátítandó tananyag mennyisége miatt szükséges a tanítás során a diákok állandó motiválása, természetes érdeklődésük kihasználása. Ehhez alapos felkészülés, sok-sok türelem, több, a tanulók által is elvégezhető egyszerű kísérlet szükséges.

- **A matematika nyelvének szabatos, szakszerű használata:**

A tanórákon törekszünk a szakszerű, de egyszerű megfogalmazásra. Folyamatosan ismételjük az elsajátított ismereteket, ezzel segítve azok elmélyülését.

- **Ellenőrzés:**

Egységessé szeretnénk tenni a tanulók tudásának ellenőrzését. Erre feladatbankunk jó lehetőséget nyújt.

- **Az interaktív eszközök magasabb szintű használata:**

A számítógépek mindennapjaink részévé váltak, ma már az oktatásban is nélkülözhetetlen a modern, interaktív eszközök használata. Fontosnak tartjuk, hogy a tanítási órákon minél jobban kihasználjuk az interaktív tábla, a digitális tankönyvek, az internet nyújtotta lehetőségeket. Ezeknek a modern eszközöknek a használata nagymértékben megkönnyíti a diákok matematika és természettudományok iránti érdeklődésének felkeltését.

- **Változatos módszerek, munkaformák alkalmazása**
- **Az online oktatás alkalmazása, módszertanának fejlesztése:**

Elsősorban a Kréta felületet használjuk. A digitális oktatás során a Google Classroom tantermeket is megismertük. Ebben a tanévben is folytatjuk a használatát, a házi feladatokat, órai anyagokat ide is feltehetjük, így a hiányzó tanulóknak megkönnyítjük a leckék pótlását. A hiányzó tanulóknak lehetővé tesszük, hogy otthonról bekapcsolódjanak a tanórákba.

- **A hiányzó tanulók segítése:**

A hiányosságok pótlásában segítjük a hosszabb hiányzás után visszatérő tanulókat is.

- **Egyéni bánásmód:**

A tanórákon fokozott figyelmet kell fordítani a tanulási nehézségekkel küzdő tanulókra. Szorosan együttműködünk az iskolánkban oktató fejlesztő pedagógusokkal. Az elmúlt iskolai év tapasztalatai alapján így sokkal hatékonyabb a felzárkóztatás, a minimum követelmények teljesítése pedig egyre inkább elérhetővé válik a tanulási nehézségekkel küzdő diákok számára.

- **Minimumkövetelmények elkészítése:**

Munkaközösségünk meghatározta a továbbhaladás feltételeit minimum követelmények formájában, amely segíti a tanulási nehézségekkel küzdő tanulóink tovább haladását.

- **Differenciálás:**

A nívócsoportok rendszerét hatékonyabbá tesszük a differenciálásban. Biztosítjuk a csoportok közötti átjárhatóságot. Órákon is figyelünk a differenciálásra.

- **Korrepetálás:**

A hét négy napján lehetőséget kapnak a diákok matematika korrepetálásra. Ez minden felsős tanuló számára biztosított.

- **Tehetséggondozás:**

Az emelt szintű matematika osztályokban a kis létszámú csoportokban magasabb óraszámban van lehetőség a kiemelkedő tanulók képzésére, a kiegészítő tananyagok elsajátítására.

- **Szakkörök:**

A tehetséges tanulókkal szakköri keretekben is foglalkozunk. Ezeken az adott évfolyam bármely tanulója részt vehet. Sokféle kiadvány és feladatsor áll rendelkezésre megfelelő példányszámban. A szakköri foglalkozásokat Csalainé Csengődi Judit és Pácz Attila Olivér vezeti matematikából.

- **Tanulmányi versenyek:**

Összehangoljuk a tanulmányi versenyeket, mert nagyon sok versenyen veszünk részt. Több verseny fő szervezői mi vagyunk. Ezek szervezése, lebonyolítása sok áldozatos munkával jár. A feladatokat egymás között szétosztjuk.

- **Felvételi előkészítők:**

Nyolcadik osztály első félévében lehetőség nyílik a gyerekek számára, hogy járjanak felvételi előkészítőre. Második félévben ezt a foglalkozást a 7. osztályosokkal folytatjuk.

- **Nevelés:**

Kiemelt feladatunk a tanulók nevelése. A viselkedési problémákkal küzdő tanulók irányításához, tanuláshoz segítséghez új módszerek keresése. A kollégákkal, osztályfőnökökkel való szoros együttműködés, esetmegbeszélések fontosak számunkra.

- **Kapcsolattartás:**

Az *alsó tagozaton* tanító kollégákkal szorosabb együttműködésre törekszünk, hiszen szeretnénk, ha diákjaik nálunk folytatnák tanulmányaikat.

Az általunk szervezett versenyekkel szorosabb kapcsolatot teremtünk a *vármegyében matematikát tanító kollégákkal*, lehetőségünk nyílik a személyes találkozásokra is.

A *középiskolai tanárokkal való kapcsolat* is fontos számunkra. Visszajelzés tanítványainkról, a középiskolai tananyagok mélységéről, a gördülékenyebb tovább haladásuk lehetőségeiről.

- **Szintfelmérés:**

A matematikában tehetséges gyerekek emelt szintű matematika osztályba való bevétele egy szintfelmérő dolgozat alapján történik. A dolgozatot, figyelembe véve az alsó tagozatos kollégák javaslatait, Csalainé Csengődi Judit állítja össze.

- **Óralátogatások, megbeszélések:**

Egymás munkáját jobban megismerhetjük, tanulhatunk is egymástól módszereket, ötleteket az óralátogatásokkal, megbeszélésekkel.

- **Szakmai továbbképzéseken való részvétel:**

Fontosnak tartjuk a továbbképzéseket szakmai munkánk színvonalasabbá tétele miatt. Az új módszerek, eljárások, új tanítási technikák, a tananyag átalakításának megismerése miatt.

4. Versenyeink:

a) Általunk szervezett versenyek:

39. Matematika levelezős verseny:

A versenyt kiterjesztettük az előző tanévben. Már nemcsak Tata és kistérsége területén, hanem Komárom-Esztergom vármegye összes iskolájában meghirdettük versenyünket. Ez történik idén is.

A verseny 5 otthon megoldandó levelezős fordulóból áll. A tanév során 2 benti fordulóra kerül sor iskolánkban. Ezek lebonyolításában a munkaközösség valamennyi tagja részt vesz. A feladatlapok kiosztásáért, a megoldások összegyűjtéséért, valamint az időben történő javításért Csalainé Csengődi Judit felel.

A verseny kb. 350 diákot mozgat meg, amelyen a kistérség és Tata iskolái mellett Komárom-Esztergom vármegye tanulói vesznek részt. Ez a versenyünk már a 39. évébe lépett. Büszkék vagyunk rá, mert ehhez hasonló kevés van az országban és a versenyünk emeli mind iskolánk, mind Tata városának jó hírét. A pedagógusaink elkötelezettek, lelkesen végzik a rájuk bízott feladataikat.

Benti fordulók: 2025. november 18. és 2026. március 3.

A verseny legjobbait Matematika Szaktáborba hívjuk, amely 2026. június 22. és 24. között kerül megrendezésre.

A javításokat végző kollégák:

- 4. évfolyam: Pál Zsuzsanna
- 5. évfolyam: Beck Ottóné
- 6. évfolyam: dr. Czimmermann-né Rácz Lilla
- 7. évfolyam: Pácz Attila Olivér
- 8. évfolyam: Csalainé Csengődi Judit

A verseny szervezésével és lebonyolításával kapcsolatban felmerülő költségek:

- 39. városi és vármegyei matematika levelezős verseny 1. fordulója

2025. november 18-án zajlik a verseny iskolánkban. A versenyünket kiterjesztjük a vármegyére.

Kb. 350 diák vesz részt ezen a versenyen, amelyből szeretnénk az első 3 helyezett vaszarys diákot jutalmazni.

A jutalom átadása a következő iskolagyűlésen történik.

- Igénny: 75 000 Ft értékű könyvtalvány

	4. osztály	5. osztály	6. osztály	7. osztály	8. osztály
1. helyezé s	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft
2. helyezé s	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft
3. helyezé s	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft

- 39. városi és vármegyei matematika levelezős verseny 2. fordulója

2026. március 3-án zajlik a verseny iskolánkban. A versenyünket kiterjesztjük a megyére.

Kb. 350 diák vesz részt ezen a versenyen, amelyből szeretnénk az első 3 helyezett vaszarys diákat jutalmazni.

A jutalom átadása a következő iskolagyűlésen történik.

- Igény: 75 000 Ft értékű könyvvutalvány

	4. osztály	5. osztály	6. osztály	7. osztály	8. osztály
1. helyezé s	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft
2. helyezé s	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft
3. helyezé s	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft

Megjegyzés: Sajnos az előző tanévben csak az 1. fordulóra kaptuk meg a könyvvutalványokat, idén szeretnénk külön-külön mindkét versenyre kérni a 75 000 Ft - 75 000 Ft-os jutalmat. Köszönjük.

- A legjobbakat szeretnénk ezen kívül számológéppel, hibajavító rollerrel, szövegkiemelővel, mappával, vonalzóval, körzővel és tollal is jutalmazni, melynek költsége 90 000 ft.
- A verseny szervezéséhez, lebonyolításához szükségünk van lamináló fóliákra, lefűzhető, gerinces genotherm fóliákra, hibajavítókra, golyóstollakra, melyek költsége 80 000 Ft.

38. Matematika Tábor:

2026. június 22, 23, 24-én az Esély Alapítvány táborban 3 napos matematika táborba jut be a levelezős verseny első 16 helyezettje a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamon. A tábor nagy múltra tekint vissza. A délelőtti órák megtartására nagyhírű matematika professzorokat, tankönyvírókat, matematika tudósokat, tanárokat hívunk meg, akik örömmel térnek vissza minden évben. Nagyon jó véleményekkel vannak a táborunkról, különlegesnek, egyedinek, példaértékűnek tartják és ez által jó híret viszik a nemcsak a tábornak, iskoláknak, hanem ez által városunknak is.

A diákok száma: kb. 80 fő

Pedagógusok: a munkaközösség tagjai, akik az éjszakai felügyelet mellett a programokat szervezik, délelőtti órákat tartanak, 24 órás felügyeletet vállalnak.

38. Matematika Táborba bejutók jutalmazása

2025. áprilisában elkészül a végső összesítés.

A levelezős versenyen induló gyermek legjobbjai bekerülnek a matematika táborba. Az egész éves munka, amely áll a levelezős versenyekből és otthoni fordulókból eredménye a matematika tábor. Szeretnénk a táborba bekerülő vaszarys diákok első 3 helyezettjét jutalmazni. A verseny időpontja: 2026. június 22-23-24., Esély Alapítvány tábor.

A jutalom átadása a májusi iskolagyűlésen történik.

- Igény: 75 000 Ft értékű könyvtartalvány

	4. osztály	5. osztály	6. osztály	7. osztály	8. osztály
1. helyezé s	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft
2. helyezé s	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft	5 000 Ft
3. helyezé s	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft	4 000 Ft

- A tábor végén a gyerekek jutalomban részesülnek, ezzel értékeljük egész éves, színvonalas munkájukat. Pendrájvok, golyóstollak, szövegkiemelők, füzetek, vonalzők, körzők, számológépek, ragasztók, szögmérők. Minden, ami a matematikához szükséges. Díjazási költség: 300 000 Ft.
- Délutáni programokhoz különböző kellékek, anyagok, eszközök szükségesek, amelyek költsége: 200 000 Ft

- Délelőtt, az órákat tartó pedagógusok díjazása: 300 000 Ft
- A Matematika Tábor szervező, lebonyolító kollégák 24 órás szolgálatot végeznek, amely költsége: 200 000 Ft

XVI. Matatátúra városi és kistérségi verseny

A Vaszary János Általános Iskola matematika munkaközössége által meghirdetett matematika, természettudományos verseny, amelyre meghívjuk a városi és kistérségi iskolák tanulóit, tanárait.

Kismókusok versenye (4-6. évfolyam):

2025. szeptember 27. szombat

8 órától 14 óráig a Cseke-tó környéke.

A verseny 400-450 kisdíákot mozgat meg. 4 fős csapatokat alkotva, akadályverseny keretében játékos, logikai feladatokat oldanak meg a Cseke-tó, az Öreg-tó partján és a Kálvária dombon barangolva.

A versenyünk nagyon sok iskolát, gyermeket, szülőt, pedagógust mozgat meg. Különleges, egyedi, érdekes, természetközeli, színvonalas verseny, amelyre büszkék vagyunk.

A matematika munkaközösség lelkesedéssel készíti elő a versenyt, szervezi, bonyolítja.

A verseny eredményhirdetéssel zárul. Az első 3-3 helyezett csapatot értékeljük. Külön-külön díjazzuk a tatai, illetve a kistérségi csapatokat. Ez 3 korcsoportban zajlik, amely összesen 18 csapat 4-4 fővel. Ez 72 gyerek, akiket szeretnénk színvonalasan jutalmazni. Füzetet, szövegkiemelőt, gumis mappát, ragasztót, hibajavító rollert és Matatátúra feliratú tollat szeretnénk adni a legjobbaknak.

- A verseny díjazási költsége: 90 000 Ft
- Szükségünk van a lebonyolításhoz színes papírokra, lamináló fóliákra, ragasztókra.
Költsége: 50 000 Ft.

1. Scratch programozó házi verseny:

Digitális kultúra tantárgyból elindítjuk az 1. Scratch programozó versenyünket, amely 2026. március 11-én, szerdán kerül megrendezésre.

Két korcsoportban szervezzük, iskolánk 5-6. és a 7-8. osztályosai számára. Gyakorlati feladatokat kell a benevezett tanulóknak megoldani másfél óra alatt.

Jutalmazás: az első 3-3- helyezettet jutalmazzuk.

A szervezési költség 20 000 Ft, a jutalmazás költsége 30 000 Ft.

b) Versenyek, amelyekhez helyszínt biztosítunk, ill. amelyeken részt veszünk:

Matematikaversenyek:

<i>Rendezvény</i>	<i>Időpontok</i>	<i>Költség</i>
Bolyai Matematikai Csapatverseny	Nevezési határidő: 2025. szeptember 18. Vármegyei forduló: 2025. október 10. 14:30 Országos döntő írásbeli: 2025. november 14. 14:30 Országos döntő szóbeli: Budapest 2025. november 29. 10:00	Nevezési díj: 2500 Ft Útiköltség: az országos szóbeli döntőre, Budapestre.
Zrínyi Ilona Matematika Verseny	Nevezési határidő: 2025. október 7. Iskolai forduló: 2025. november 24. 14:30 Vármegyei forduló: 2025. február 20. 14:30 Országos döntő: Kecskemét 2023. április 17-19.	Nevezési díj: 2500 Ft Útiköltség az országos döntőre, Kecskemétre. Szállás, étkezés, az országos döntő költsége.
Nemzetközi Kenguru Matematika Verseny	Nevezési határidő: 2025. november 28. A verseny időpontja: 2026. március 19. 10:00.	Nevezési díj: 1000 Ft Útiköltség az országos döntőre, Budapestre.
Dunántúli Esélyteremtő Matematikaverseny (a versenykiírás még nem jelent meg)	Nevezési határidő: Iskolai forduló: Tata Vármegyei forduló:	Nevezési díj: nincs
Marót Rezső megyei matematikaverseny (a versenykiírás még nem jelent meg)	Nevezési határidő: Iskolai forduló: Tata Vármegyei forduló:	Nevezési díj: nincs
Kalmár László matematika verseny	Nevezési határidő: 2026. január 20. Vármegyei forduló: 2026. február 6. 16:00 Országos döntő: Budapest 2026. március 20-21.	Nevezési díj: 2500 Ft Útiköltség: az országos döntőre, Budapestre. Szállás, étkezés, az

<i>Rendezvény</i>	<i>Időpontok</i>	<i>Költség</i>
		országos döntő költsége.
MatekÁSZ	Nevezési határidő: szeptember közepétől Iskolai forduló: 2025. november 26. Tata Vármegyei forduló: 2026.február 27. Tata Országos döntő: 2026. április 18. Szeged	Nevezési díj: még nem jelent meg Útiköltség: az országos döntőre, Szegedre
Medve Szabadtéri Csapatverseny	Nevezési határidő: nincs kikötve A verseny időpontja: Regionális: 2026. április 14. Tatabánya Országos: még nem jelent meg, Budapest	Nevezési díj: 2000 Ft Útiköltség: a versenyre, Tatabányára és az országos döntőre, Budapestre.
Alapműveleti Matematikaverseny (a versenykiírás még nem jelent meg)	Nevezési határidő: 2026. március 4. Vármegyei forduló: 2026.április 15. Tata Országos döntő: 2026. május 16. Szeged	Nevezési díj: 2500 Ft Útiköltség Marcaliba, az országos döntőre.
PénzOkos Kupa (a versenykiírás még nem jelent meg)		
Kecske csapatverseny	Nevezési határidő: 2025. október 21. Iskolai forduló: 2025. december 5. , Esztergom Vármegyei forduló: 2026. március 20. Esztergom Országos döntő: 2026. május 16. Esztergom	Nevezési díj: 2000 Ft Útiköltség: a fordulókra, Esztergomba.

Fizikaversenyek:

Adatelemző fizikaverseny

(Budapesti Fazekas Mihály Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium versenye)

- <http://fizika.fazekas.hu/index.php/2025/01/29/fizikaversenyek-altalanos-iskolasoknak-2025-ben/>
- fordulók száma, helyszíne: 1, saját iskola
- jelentkezési határidő: 2026 tavasz
- időpont: 2026 tavasz
- nevezési díj: ingyenes
-

Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny

- <https://ovegesfizikaverseny.samfoles.hu/oveges/>
- fordulók száma, helyszíne: 1. saját iskola, 2. vármegyeszékhely, 3. Győr
- jelentkezési határidő: november eleje
- időpont: 2026 február, március, május
- nevezési díj: 2000 Ft

Bolyai Természettudományi Csapatverseny

- <https://termtud.bolyaiverseny.hu/verseny/info/kiiras.php>
- fordulók száma, helyszíne: 1. saját iskola, 2. Székesfehérvár, 3. Budapest
- jelentkezési határidő: 2025. 10. 20. 18:00
- időpont: 2026. 01. 09. 14:30
- 2026. 02. 13. 14:30
- 2026. 03. 07. 9:45
- nevezési díj: 2500 Ft/fő

Ifjú fizikus verseny

- <https://eotvos-tata.edu.hu/versenyek/versenyekindex.htm>
- fordulók száma, helyszíne: még nem jelent meg
- jelentkezési határidő: még nem jelent meg
- időpont: még nem jelent meg
- nevezési díj: még nem jelent meg

5. Eszközigény:

A megyei és országos döntőbe jutott diákok esetén:

- a diákok és a kísérő tanár részvételi díja
- az útiköltségek
- a verseny regisztrációs költségei, szállás, étkezés

A versenyek jutalmazása az előzőekben leírtak alapján.

Oktatótáblák:

- Szemléltető eszközök 10 db osztályterembe:

60X 8900 Ft = 534 000 Ft

- | | | |
|--------------------------------------|------------|-------|
| • Síkidomok terület-kerületszámítása | 8900 Ft/db | 15 db |
| • Mértékegységek | 8900Ft/db | 15 db |
| • Négyszögek csoportosítása | 8900Ft/db | 15 db |
| • Műveletek törtekkel | 8900Ft/db | 15 db |



Mértékegységek

Oktatótábla	fóliázva,	műanyag	léccel.
Mérete:	100x70		cm
Cikkszám:			T1001
Bruttó ár: 8 900 Ft			

Négyszögek csoportosítása



Kétoldalasan	fóliázva,	műanyag	léccel	szállítjuk.
Mérete:	70	x	100	cm
Cikkszám:				T1010
Bruttó	ár:	8	900	Ft

Műveletek törtekkel



Kétoldalasan	fóliázva	műanyag	léccel	szállítjuk.
Mérete:	70	x	100	cm
Cikkszám:				T1010
Bruttó	ár:	8	900	Ft

Síkidomok terület-kerületszámítása



Kétoldalasan	fóliázva	műanyag	léccel	szállítjuk.
Mérete:	70	x	100	cm
Cikkszám:				T1010
Bruttó ár: 8 900 Ft				

Fizika órákra:

A színvonalas oktatáshoz szükségünk van a fizikaszertárunk fejlesztésére:

- **borszeszegő**, 10 db, 3 380 Ft/db – 33 800 Ft <https://iskolaellato.hu/Borszeszego-250-ml>

- **denaturált szesz** 1000 ml – 4 410 Ft <https://iskolaellato.hu/Denaturalt-szesz-1000-ml>

- **vasháromláb** bunsenégőhöz, 10 db, 3 600 Ft/db – 36 000 Ft

[https://www.taneszkozcentrum.hu/vasharomlab-bunsenegohoz--atmeroje-150-](https://www.taneszkozcentrum.hu/vasharomlab-bunsenegohoz--atmeroje-150-mm/?srsltid=AfmBOoplIPVVe-fHi5W6ntxiow7pb6nlRvF7r5o2CStnodsbfuA4A3jD)

[mm/?srsltid=AfmBOoplIPVVe-fHi5W6ntxiow7pb6nlRvF7r5o2CStnodsbfuA4A3jD](https://www.taneszkozcentrum.hu/vasharomlab-bunsenegohoz--atmeroje-150-mm/?srsltid=AfmBOoplIPVVe-fHi5W6ntxiow7pb6nlRvF7r5o2CStnodsbfuA4A3jD)

- **dokumentumkamera** – 127 000 Ft [https://iskolaellato.hu/spd/QD3300/QD3300-](https://iskolaellato.hu/spd/QD3300/QD3300-dokumentumkamera-1-3-CMOS-erzekelo-XGA-es-U)
[dokumentumkamera-1-3-CMOS-erzekelo-XGA-es-U](https://iskolaellato.hu/spd/QD3300/QD3300-dokumentumkamera-1-3-CMOS-erzekelo-XGA-es-U)

- **feszültségmérő rombusz**

- **Pasco Snakey extra hosszú fémrugó** – 21 100 Ft [https://iskolaellato.hu/PASCO-](https://iskolaellato.hu/PASCO-Snakey-Extra-hosszu-femrugo)
[Snakey-Extra-hosszu-femrugo](https://iskolaellato.hu/PASCO-Snakey-Extra-hosszu-femrugo)

- **Pasco Egyenlő hosszúságú rugó**, 5 db-os szett – 51 400 Ft

<https://iskolaellato.hu/PASCO-Egyenlo-hosszusagu-rugok>

- **Állítható hajlásszögű Mikola-féle cső szögmérővel, állvánnyal** – 38 500 Ft

[https://www.taneszkozcentrum.hu/allithato-hajlasszogu-mikola-fele-cso-szogmerovel-](https://www.taneszkozcentrum.hu/allithato-hajlasszogu-mikola-fele-cso-szogmerovel-allvannyal/?srsltid=AfmBOooPTYfQ8Cz0LgRT0B2X5-oUk9lw90_-N1kGAmhxME1LVCeeilOi)

[-allvannyal/?srsltid=AfmBOooPTYfQ8Cz0LgRT0B2X5-oUk9lw90_-](https://www.taneszkozcentrum.hu/allithato-hajlasszogu-mikola-fele-cso-szogmerovel-allvannyal/?srsltid=AfmBOooPTYfQ8Cz0LgRT0B2X5-oUk9lw90_-N1kGAmhxME1LVCeeilOi)

[N1kGAmhxME1LVCeeilOi](https://www.taneszkozcentrum.hu/allithato-hajlasszogu-mikola-fele-cso-szogmerovel-allvannyal/?srsltid=AfmBOooPTYfQ8Cz0LgRT0B2X5-oUk9lw90_-N1kGAmhxME1LVCeeilOi)

- **Pasco Alligátorcsipeszes kábel**, 10 db-os szett – 17 700

[https://iskolaellato.hu/PASCO-](https://iskolaellato.hu/PASCO-alligatorcsipeszes-kabelek-10-db)

[alligatorcsipeszes-kabelek-10-db](https://iskolaellato.hu/PASCO-alligatorcsipeszes-kabelek-10-db)

- **Pasco Nagy teherbírású feszültségmérő** – 171 800 Ft

[https://iskolaellato.hu/PASCO-](https://iskolaellato.hu/PASCO-Nagy-teherbirasu-feszultsegmero)

[Nagy-teherbirasu-feszultsegmero](https://iskolaellato.hu/PASCO-Nagy-teherbirasu-feszultsegmero)

- **Pasco Nagy teherbírású ampermérő** – 181 900 Ft [https://iskolaellato.hu/PASCO-](https://iskolaellato.hu/PASCO-Nagy-teherbirasu-ampermero)
[Nagy-](https://iskolaellato.hu/PASCO-Nagy-teherbirasu-ampermero)

[teherbirasu-ampermero](https://iskolaellato.hu/PASCO-Nagy-teherbirasu-ampermero)

- **Pasco Banándugós mérőkábel** 30 cm, 8 db-os szett – 36 300 Ft

<https://iskolaellato.hu/PASCO-Banan-dugos-merokabel-8db-30cm>

- **Pasco Banándugós mérőkábel** 75 cm, 5 db-os szett – 21 100 Ft

<https://iskolaellato.hu/PASCO-Banan-dugos-merokabel-piros-5db>

- **Üveg súrolórúd** – 7 560 Ft [https://iskolaellato.hu/Friction-Rod-Glass-300x12mm-](https://iskolaellato.hu/Friction-Rod-Glass-300x12mm-Pack-of-10)

Pack-of-10

- **Ebonit súrolórúd** – 15 540 Ft [https://iskolaellato.hu/Friction-Rod-Ebonite-](https://iskolaellato.hu/Friction-Rod-Ebonite-300x12mm-Pack-of-10)

Pack-of-10

Informatika szaktantermek:

A két informatika terem számítógépei alkalmatlanok a Windows 11 operációs rendszer használatára.

Szükségünk van a jövőben az elavult informatikai eszközök cseréjére.

Jelenleg a folyamatos munka érdekében 20 db tartalékbillentyűzetre,
20 db egérre.

Az interaktív táblához:

Szeretnénk izzókat rendelni a fizika és matematika szaktanterembe.

40 000 Ft/db – 4db 160 000 Ft

Matematika szakkörökre, délutáni foglalkozásokra, matematika szaktáborba:

Logikai játékok. Ezek várható költsége: 200 000 forint.

Szükségünk lenne a magas színvonalú oktatáshoz:

Lézermutatóra 3 800 Ft/ db – 5 db – 19 000 Ft

IPEVO V4K PRO Ultra 1 db: 85 000 Ft. Ezzel a kísérleteket ki lehet a táblára vetíteni.

Tata, 2025. 09. 05.

Csalainé Csengődi Judit
munkaközösségvezető

G.2. A humán munkaközösség munkaterve a 2025-2026-os tanévre

Öt év munkaközösség-vezetői tapasztalat után elmondhatom, hogy a humán munkaközösség tagjai összefogva, egymást segítve, célokat kitűzve és azokat megvalósítva látják el feladataikat. Létszámunk az évek során sokat változott, idén 14 kolléga tartozik a humán munkaközösségbe. Többen másik munkaközösségnek is tagjai.

A munkaközösség tagjai:

(magyart, történelmet, éneket, honismeretet és etikát tanító kollégák)

Bednár Judit: magyar

Farkasné Varga Krisztina: magyar, etika, (földrajz)

Harsainé Dobis Adrienn: magyar, történelem, etika

Lázár Katalin: magyar, történelem

Mesterné Lupták Marianna: magyar, ének

Moskovics Marianna: magyar, (angol)

Németh Melinda Zita: tanító, magyar, könyvtár

Oláh Krisztián: történelem, (angol)

Puck Gyöngyike: magyar, tanulásban akadályozottak pedagógiája, etika

Rimóczi Erika: magyar, történelem, etika

Ruchti Róbert: történelem

Sárosi Csaba: ének, etika (technika)

Simon Ádám: történelem, etika

Kiss-Jábor Antónia: magyar (fizika)

Idén 4 nyugdíjas kolléganő segíti munkánkat.

Egy pályakezdő kolléganő érkezett, aki 6 órában fog magyart tanítani.

Általános célok, alapelvek:

- tantárgyi minimumkövetelmények és egységes értékelési rendszer kialakítása a tantárgycsoportokon belül
- a különleges bánásmódot igénylő tanulók számára elfogadható, teljesíthető követelmények támasztása
- hatékony foglalkozás mind a tehetséges gyermekekkel, mind a hátrányos helyzetű, lemaradó tanulókkal

- toleráns tanári magatartásra törekvés a BTMN-es (103), az SNI-s (37) és az autista (8) tanulóink iránt
- stratégia kidolgozása a sajátos nevelési igényű és a tanulásban akadályozott tanulók órai munkájának segítésére
- szoros együttműködés a fejlesztő pedagógusokkal
- az országos kompetenciamérések eredményeinek figyelembe vétele
- közös gondolkodás a tantestületi célok megvalósítása érdekében
- korszerű informatikai eszközök, digitális tábla használatának minél szélesebb körű alkalmazása
- ismeretek, tapasztalatok, digitális órai anyagok átadása a kollégáknak
- azonos teherviselés az iskolai feladatok megoldásában: versenyekre felkészítés, versenyszervezés, versenyfelügyelet, korrepetálás, műsorok készítése, felzárkóztatás, egyéb iskolai programokban való részvétel
- a javítóvizsgára kötelezettek számának minimálisra csökkentése az egyéni képességek figyelembe vételével
- egymás óráinak a látogatása, megbeszélése, jó módszerek átadása
-

A magyar tantárgycsoport munkaterve

a 2025/2026-os tanévre

Alapelvek:

- az iskola szellemiségének megőrzése, továbbvitele
- az iskolai hagyományok megőrzése, továbbvitele
- tervszerű, kiegyensúlyozott, közös szellemi munka
- hatékony együttműködés más munkaközösségekkel, az alsós munkaközösséggel
- kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás a tagintézményekkel közös tantárgyi rendezvényen
- tudatos, feladatorientált pedagógiai tevékenység
- a gyermek személyiségének figyelembevétele
- tehetséges tanulók segítése, versenyeztetés
- a lemaradó, tartós hiányosságokkal küzdő tanulók egyéni differenciálással történő segítése
- magyarságtudatunk erősítése a gyermekekben, amelynek eszköze az anyanyelv
- a korszerű anyanyelvi kultúra használatára történő törekvés szemlélete
- igényes anyanyelvhasználat, példamutatás a pedagógusok részéről
- esztétikus, igényes írásbeli munkák megkövetelése a tanulóktól
- olvasóvá nevelés
- más iskolából érkezett gyermekek beilleszkedésének segítése
- a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók megfelelő ellátása, további haladásuk elősegítése
- hatékony és rendszeres konzultáció, együttműködés, kapcsolattartás a BTMN-es, és SNI-s tanulók egyéni fejlesztését végző gyógypedagógussal/ fejlesztő pedagógussal
- a kompetenciamérések eredményeinek figyelembe vételével készített fejlesztő feladatok rendszeres, tervszerű alkalmazása a jobb eredmények elérése érdekében
- alapkompenciák fejlesztése a sikeres továbbhaladás esélyeinek növelése érdekében

ÁLTALÁNOS FELADATOK:

1. Feladatunknak tekintjük a tanulók órai és otthoni írásbeli munkáinak rendszeres javítását, az igényes beszéd kialakítását, nyelvhelyességi hibák nélküli nyelvhasználatot. Törekedni kell a helyesírási készségek folyamatos fejlesztésére.

2. A gyermekek egyéni képességeihez kell mérni a tanórai, illetve az otthoni feladatok mennyiségét, minőségét. Differenciált feladatmegosztást kell alkalmazni.
3. A tanórákon ne csak frontális osztálymunka folyjék, hanem legyen több önálló, páros és csoportmunka. Meg kell tanítani a gyermekeket az önálló ismeretszerzésre, a felfedező tanulásra a magyar nyelv és irodalom és a történelem tantárgy keretein belül.
4. Kiemelt feladat a szóbeli és az írásbeli kommunikáció minden órán való gyakorlása. Fontos, hogy minden gyermeket sikerélményhez juttassunk az egyéni képességek figyelembevételével.
5. Kiemelt feladatunk a kerettanterv, helyi tanterv és a most használatban levő tankönyvek megfelelésének áttekintése. Szükséges a tanmenetek adaptálása adott osztályokhoz, illetve tanulócsoportokhoz.
6. Minden évfolyamon az irodalom és a nyelvtan tankönyv az új NAT-nak megfelelően készült el. Az alapvető célja, a tanulók szövegalkotási és szövegértési képességeinek továbbfejlesztése. 7. évfolyamon 4. éve bevezetésre került a dráma és színház tantárgy.
7. Kiemelt feladat az IKT eszközök használatának alkalmazása a humán tantárgyak óráin a minél hatékonyabb tudásátadás érdekében. A digitális tananyagok rendszeres órai használatára kell törekednünk. Törekedjünk egymás segítésére a digitális anyagok, saját készítésű flipchartok átadásával! Kapjanak a tanulók is olyan feladatokat, amelyekben lehetőségünk van a korszerű számítástechnikai eszközök használatára, informatikai ismereteik alkalmazására. Előnyben kell részesíteni az önálló kutatómunkát, internetről való ismeretszerzést a tanítási órákra való felkészülésben. Meg kell tanítani a gyermekeket arra, hogy az Internet a hasznos tudást szolgálja, nem csupán a szórakozást, illetve a közösségi életet.
8. További tehetséggondozás keretében célunk minél jobb eredmény elérése a Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyen, az Arany János Titok versenyen, a Szép Magyar Beszéd Versenyen, a Nyelvész versenyen, valamint az egyéb megyei iskolák által meghirdetett hagyományos versenyeken. Büszkén említem, hogy az előző tanévben 4 egyéni versenyzőnk (1. 4. 5. 17. helyek), és két csapatunk ért el országos eredményt (3. hely és 40. hely). Idén is szeretnénk hasonló eredményeket elérni.
9. A tanulószobai korrepetálás kiszélesítésével segítséget kell nyújtani az arra rászoruló tanulóknak. (Minden nap van magyar, két délután pedig történelem korrepetálás.)
10. Célunk, hogy tanulóink a lehető legjobb eredménnyel teljesítsék a központi középiskolai felvételit magyarból. Le kell vonni az előző tanév tapasztalatait.
11. A hangos olvasási és szövegértési, helyesírási képességek, készségek fejlesztése minden órán legyen jelen a tanórai feladatokban.
12. Szükséges a mérések elemzése, a tapasztalatok levonása.
A mérések eredményeit szem előtt tartva kell kialakítani a tanulócsoportok fejlesztését, illetve egyéni fejlesztést kell alkalmazni.

13. Törekszünk az egységes követelmények kialakítására, és megközelítőleg egységes számonkérésre a szummatív mérések során adott évfolyamokon belül. Egységes követelményrendszert alkalmazunk a javítóvizsgákon, illetve az osztályozóvizsgákon.
14. A helyi tantervnek megfelelő, egységes, minden évfolyamra kiterjedő, minimum követelményrendszer áttekintése, alkalmazása.

KONKRÉT FELADATOK a tanévre:

1. Egymás óráinak látogatása, hospitálása

Célunk, hogy rendszeressé váljon a kollégák egymás óráin való részvétele, hiszen ez lehetőséget ad a módszertani megújulásra és az egymástól való tanulásra. Ha a látogatásokat megbeszélés, reflexió is követi, valódi szakmai párbeszéd alakulhat ki.

2. Jó módszerek átadása, bemutató órák tartása

Szeretnénk hangsúlyt fektetni a sikeres, innovatív módszerek megosztására, ezért bemutató órákat és módszertani műhelyeket tervezünk. Ezek segítenek az eredményesebb tanítási gyakorlat kialakításában.

Bemutató órákat vállaltak: Puck Gyöngyike (magyar), Mesterné Lupták Marianna (ének), Ruchti Róbert (történelem), Lázár Katalin (tanulásmódszertan magyarórán)

3. Teammunkák

A teammunkák lehetőséget adnak a tapasztalatcserére, új ötletek kidolgozására és a felelőségek megosztására.

4. A témazáró dolgozatok egységesítése

Célunk, hogy a témazáró dolgozatok követelményei évfolyamonként egységesek legyenek, ezáltal biztosítva az összehasonlítás lehetőségét és az objektivitást.

5. Digitális feladatbank létrehozása

Közösen létrehozunk egy online feladatbankot, amely a tanórák tervezésében és a differenciálásban is segítséget nyújt. A digitális anyagok megosztásával időt takaríthatunk meg és gazdagítjuk egymás eszköztárát.

6. 7. évfolyamon magyar irodalomból a témakörök átrendezése

Az új tanévtől kezdve átgondoljuk és újra strukturáljuk a 7. évfolyam irodalmi témaköreit, hogy azok logikusabb sorrendben és jobban épüljenek egymásra. Ezzel hatékonyabbá válhat az irodalomtanítás és a tanulók érdeklődésének fenntartása is könnyebb lesz.

7. A tananyag egyszerűsítése a gyengébb képességű diákok, osztályok számára

Külön figyelmet fordítunk a tananyag differenciálására, hogy a gyengébben teljesítő tanulók is sikerélményhez juthassanak. Ennek része lehet egyszerűsített tananyag, feladatok és célzott fejlesztési módszerek alkalmazása.

8. Az állampolgári ismeretek tantárgy anyagának megbeszélése az előző tanév tapasztalatai alapján. Ötletek, módszerek átadása.

Az előző év tapasztalatai alapján továbbfejlesztjük az állampolgári ismeretek tanításának módszertanát. Módszertani ötlettárral és közösen kidolgozott tematikával támogatjuk egymás munkáját.

9. Könyvtári órák minden osztályban, évente minimum két órában

Fontos célunk, hogy minden osztály részesüljön évente legalább két könyvtári órában, melyek fejlesztik a diákok információkeresési és olvasási készségeit. Ezek az alkalmak hozzájárulnak az olvasás megszerettetéséhez és a könyvtárhasználat gyakorlásához.

10. Mentorálni, segíteni a pályakezdő kolléganőt. Ezt a feladatot Lázár Katalin tanárnő vállalta.

11. Hosszútávú célunk, hogy az **iskolai könyvtárat** szellemi, közösségi központtá, alkotó műhellyé tegyük. A neve: Vaszary Művészeti Tér lenne, ötletgazdája Simon Ádám kollégám. Működnének a helyszínen a következők: Festészeti és Vizuális Műhely, Önismereti és Színjátszó Műhely, Digitális Hangtechnikai Műhely. A projekt kidolgozása folyamatban van.

RENDEZVÉNYEK, ÜNNEPÉLYEK:

A tanév rendezvényei hagyományosan az iskolai ünnepélyek:

2025. október 6. Az aradi vértanúk napja

Felelős: Lázár Katalin, Sárosi Csaba

2025. október 23. Megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról

Felelős: Sárosi Csaba

2026. január 22. A magyar kultúra napja

Felelős: Lázár Katalin, Sárosi Csaba

2026. március 15-i ünnepély

Felelős: Sárosi Csaba, Lázár Katalin

2026. április 11. - a magyar költészet napi megemlékezés, városi versíró pályázat meghirdetése, lebonyolítása

Felelős: Sárosi Csaba, Lázár Katalin

Sárosi Csaba tanár úr az előző tanévben megalakította dráma és színház szakkörét. A szakkör tagjai vállalták az iskolai megemlékezéseket kiegészítve alkalmi szereplőkkel.

Versenyeink és programok:

- 2025. október 6. Megemlékezés az aradi vértanúkról az iskolarádió keresztül
- 2025. október 22. Megemlékezés az 1956-os forradalomról és szabadságharcról
- 2025. október 15. 14 óra: őszi vers- és prózamondó verseny 5-8. évfolyamosoknak (iskolai forduló)
2025. október vége, november eleje: vármegyei
- 2025. november 7. 14.30 óra: Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny körzeti forduló
2025. november 21. 14.30 óra: Országos Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny írásbeli fordulója

iskolánkban

2025. december 13. 9.45 óra: Országos Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny szóbeli fordulója
Budapesten

- 2025. november 12.: Nyelvész iskolai forduló
2026. február 6.: Nyelvész vármegyei forduló
2026. április 18.: Nyelvész országos forduló
- 2025. november: Vármegyei versíró pályázat, eredményhirdetés december
- 2025. november 27.: Lotz Károly szövegértési és helyesírási verseny iskolai forduló
2026. január 22.: vármegyei
2026. március: országos
- 2026. január 7.: „Szép Magyar Beszéd” olvasási verseny iskolai forduló
2026. február: vármegyei
2026. április 24-25.: országos
- 2026. január 22. A magyar kultúra napja alkalmából megemlékezés
- 2026. március 13. Megemlékezés az 1848/49-es forradalomról és szabadságharcról
- 2026. április 16. Költészet napja, megemlékezés, pályázatok eredményhirdetése
- 2026. január: TITOK Arany János Anyanyelvi Verseny iskolai forduló
2026. március: TITOK Arany János Anyanyelvi Verseny országos döntő, Budapest

Egyéb, a tanév során más intézmények által meghirdetett versenyek, pályázatok:

Kölcsey Anyanyelvi Verseny (Tatabánya)

Kortárs Versmondó Találkozó (Vértesszőlős)

Móra prózamondó verseny (Tatabánya)

Váci vers-és prózamondó verseny (Tatabánya)

Országos olvasóverseny

Két új verseny megszervezését tűztük ki célul:

iskolai helyesíró verseny

Lotz Károly szövegértési és helyesírási verseny

Kapcsolat a városi könyvtárral:

Szeretnénk igénybe venni a könyvtár által felkínált előadásokat, író-olvasó találkozásokat.

Iskolán kívüli versenyek költségei:

- Szép Magyar Beszéd Verseny Dunántúli Döntő, Balatonboglár útiköltség: kb. 60.000
- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny országos szóbeli döntő Budapest kb. 120.000 Ft
- Versíró pályázat eredményhirdetése Tatabánya, Dózsa Iskola, útiköltség kb. 10.000 Ft
- Kortárs szavalóverseny Vértesszőlős, útiköltség kb. 6.000 Ft
- Váci Mihály vers-és prózamondó verseny, Tatabánya útiköltség kb. 6.000 Ft
- Móra prózamondó verseny Tatabánya, útiköltség 6.000Ft
- TITOK anyanyelvi verseny országos döntő, Budapest: útiköltség kb. 80.000 Ft
- Nyelvész országos döntő, Szeged: útiköltség: 60.000 Ft
- Lotz Károly szövegértési és helyesírási verseny. 60.000Ft

Iskolai szervezésű rendezvények költsége:

- iskolai megemlékezések, ünnepélyek anyagszükséglete, díszlet, dekoráció, technikai költségek: **200.000 Ft**
- iskolai vers-és prózamondó verseny jutalmazása: **48.000Ft**
- az iskolai Szép Magyar Beszéd verseny díjazása: **48.000Ft**
- az iskolai helyesíró verseny díjazása: **48.000 Ft**
- az iskolai szövegértési verseny díjazása: **48.000 Ft**
- a magyar kultúra napja tiszteletére rendezett verseny költségei: **40.000Ft**
- a magyar költészet napja: szervezési és díjazási költségek: **120.000 Ft**
- a dráma és játék szakkör tagjainak jutalmazása az egész éves munkájukért: **60.000 Ft**
- A Vaszary Művészeti Tér elindítása **80.000Ft**

A történelem tantárgyi munkacsoport munkaterve

a 2025/26-os tanévre

Céljaink, feladataink a tanévre:

- A tantárgyi órákon minden évfolyamon elsődleges feladatunk, hogy a gyerekek megismerjék a múltat, eligazodjanak az egyetemes és a magyar történelem eseményeiben.
- Lássák és értsék az okokat, az összefüggéseket!
- Az alapvető eszközök (tankönyv, munkafüzet, atlasz, falitérkép) segítséget nyújtanak a különböző képességek fejlesztésében.
- Ahhoz, hogy a legfontosabb célokat elérjük, szükséges a hangos és a néma értő olvasás folyamatos gyakorlása, hiszen így lesznek képesek a lényeg kiemelésére és megfogalmazására, egy szövegrész önálló feldolgozására, a forrásszövegek értelmezésére, elemzésére, a kiselőadások megtartására.
- Elengedhetetlen, hogy ne csak az időben, hanem a térben is jól tájékozódjanak, ezért a topográfiai ismeretek elsajátítása, a térképhasználat gyakorlása is fontos.
- Kiemelt feladatunk, hogy minél sokoldalúbban mutassuk be a magyar történelem egyes korszakainak kiemelkedő személyeit, helyzeteit, így erősítsük a gyerekekben a hazához, a szülőföldhöz való kötődést.
- Törekszünk arra, hogy a tanulók önállóan is gyűjtsenek egy-egy témához anyagot (könyvekből, internetről), amellyel még érdekesebbé, színesebbé tehetjük az órát.
- Az interaktív tábla nagy lehetőség. Az eszköz eredményes használata érdekében a kollégák folyamatosan segítséget nyújtanak egymásnak módszertani és technikai kérdésekben.
- Az évfolyamokon tanítók együttműködnek a követelményrendszer kialakításában, figyelnek arra, hogy a gyengébb képességű, tanulási nehézséggel küzdő tanulók is teljesíthessék a minimumkövetelményeket.
- A tehetséges, érdeklődő gyerekek felkészítését, versenyeztetését is kiemelten kezeljük.
- Fontos, hogy a tanulók a szűkebb hazájuk, a lakóhelyük történetét, mindennapjait is ismerjék.
- 8. évfolyamon már 4. éve bevezetésre kerül az állampolgári ismeretek tantárgy.

Tervezett verseny:

2026. március: Iskolai történelemverseny szervezése minden évfolyamon: **48.000 Ft**

Az ének-zene tantárgyból két verseny szervezését tűztük ki célul:

- „Tiszán innen Dunán túl” népdaléneklési minősítő verseny: **60.000 Ft**
- „Éneklő ifjúság” országos minősítő kórusverseny: **60.000 Ft**
- A Vaszary Énekegyüttes tagjait szeretnénk jutalmazni egész éves munkájukért könyvvásárlási utalvánnyal: **30.000 Ft**

Tata, 2025. 09. 07.

Lázár Katalin

munkaközösség-vezető

G.3. A természettudományi munkaközösségének munkaterve

2025-2026-os tanév

(biológia, földrajz, kémia, technika, természetismeret, természettudományos gyakorlat)

Személyi feltételek:

A munkaközösség tagjai:

Csalainé Csengődi Judit: matematika, kémia

Farkasné Varga Krisztina: földrajz, magyar

Gubicznáné Körmendi Márta: földrajz, testnevelés

Gyürki Zoltán: technika

Kele Zoltán: földrajz, testnevelés

Király Julianna: biológia, tanító

Lukács Csaba: Földrajz, történelem

Müller Amália: biológia, technika

Sárosi Csaba: technika, tanító,

Szabó- Juhász Tímea: földrajz, biológia

Tóthné Guba Zsuzsanna: földrajz, biológia

Vargáné Giber Lilla: földrajz, rajz

A munkaközösség célja, hogy összefogja és segítse a természettudományi tantárgyakat tanító

pedagógusok munkáját. Munkacsoportunkban kiemelten kezeljük a tehetséges tanulók fejlesztését, versenyeztetése mellett a lassabban haladók felzárkóztatását, korrepetálását. Ez a feladat differenciált óravezetéssel, szakkörök és korrepetálások szervezésével valósulhat meg. Fontosnak tartjuk, hogy a különböző tantárgyakat tanító kollégák egymás munkáját konzultációkkal, kölcsönös óralátogatásokkal segítsék. Csoportunk az aktuális feladatok függvényében tartja megbeszéléseit.

A munkaközösség feladatai:

- a nevelő-oktató munka hatékonyságának növelése.
- tantárgyi minimum követelmények megfogalmazása.
- tantárgyi értékelések rendszerének kidolgozása, egységesítése a tantárgyi specifikumok függvényében.
- korrepetálások szervezése.
- tanulói motiváció erősítése a természettudományos tárgyakban, változatos módszerek, munkaformák alkalmazásával.
- a munkaközösségi tagok munkájának összehangolása.
- módszertani eljárások fejlesztése.
- a pedagógusok szakmai továbbképzésének elősegítése.
- a tanulók felkészítése tanulmányi versenyekre, tantárgyi versenyeken való részvétel.
- természettudományos mérés megvalósításában aktív részvétel.
- a tanulók szabadidejének hasznos eltöltésére irányuló választható foglalkozások szervezése.
- új technológiák megismerése és a tananyagba beépítése.
- erdei iskolai program megszervezése a 6. évfolyam részére.
- az interaktív táblák használatából adódó módszertani és technikai ismeretek bővítése, konzultációk csoporton belül.
- a természettudományos gyakorlat tantárgy 5-6. évfolyamon folytatódik, az érintett kollégák egyeztetik tapasztalatikat, segítik az újonnan belépő oktatókat.
- a természettudományos gyakorlaton az 5. évfolyamon a biológia és a földrajzi ismeretek, a 6. évfolyamon a kémia és fizika, természettudományos ismeretek támogatása, alapozása történik
- a természettudomány tantárgy oktatását lehetőség szerint biológia- földrajz szakos kolléga végezze,
- fenntarthatósági témahét megszervezése
- fontosnak gondoljuk az oktatás mellett a tanulók nevelését is a tanóráinkon. Hatékony, balesetmentes munkának alapfeltétele a fegyelmezett tanulói magatartás.
- viselkedési problémával küzdő tanulók sok nehézséget jelentenek. Igyekszünk közösen megoldások keresésével segíteni egymást.
- kiemelt feladatként kezeljük a gyerekek természet és környezettudatos magatartásának alakítását. Ezt a célt az erdei iskolai program keretében próbáljuk megvalósítani.
- a környezeti nevelés érdekében célunk, hogy a gyerekeknek megtanítsuk az iskolában, és mindennapi szokássá váljon a szelektív hulladékgyűjtés
- a digitális oktatás során segítjük tanulóinkat az önálló tanulásban, vázlatokkal, kis filmanyagokkal megadott link elérhetőségekkel, gyakorló feladatokkal. Pl. tankockák, okos doboz, okos tankönyv feladataival. Folyamatos kapcsolattartás a krétában.

Szerterek gondozása

Kémia: Csalainé Csengődi Judit, Lászlóné Sziráki Erzsébet,

Biológia: Szabó - Juhász Tímea, Király Julianna, Tóthné Guba Zsuzsanna,

Technika: Gyürki Zoltán, Müller Amália, Sárosi Csaba,

Földrajz: Farkasné Varga Krisztina, Gubiczáné Körmendi Márta, Kele Zoltán, Lukács Csaba, Szabó - Juhász Tímea, Tóthné Guba Zsuzsanna, Vargáné Giber Lilla.

Programok, versenyek tervezett időrendje

Rendezvény	Tervezett időpont	Felelős	költség
Erdei iskola 2 X 3 nap Pusztamarót	június 1. és 2. hete	Gyürki Zoltán Főnyad Levente Kele Zoltán Király Julianna Vargáné Giber Lilla	Rászoruló tanulók támogatása
Hevesy György Országos Kémiaverseny	Házi v. szeptember Február Megyei: március	Csalainé Csengődi Judit Lászlóné Sziráki Erzsébet	Megyei (Tatabánya) 2500 Ft/ fő +útiköltség Országos döntőn (Eger) várható költség (80000Ft)
Curie Kémia Emlékverseny	tavasz	Csalainé Csengődi Judit	területi, országos döntőn útiköltség (Szolnok) kb. 30000 Ft
Herman Ottó TITOK Természettudományi verseny	iskolai forduló: április Országos döntő: szeptember június	Juhász Tímea Gubiczáné Körmendi Márta Király Julianna Tóthné Guba Zsuzsanna	Tanulói befizetésből nevezés, 2500 Ft/fő Országos döntő Budapest útiköltség

Rendezvény	Tervezett időpont	Felelős	költség
		Vargáné Gíber Lilla	
Technika Életvitel Országos Verseny	iskolai, megyei, országos forduló	Müller Amália Gyürki Zoltán Sárosi Csaba	Országos döntő: Szombathely- útiköltség+részvételi díj Munkadarab elkészítéséhez szükséges eszközök: irányár: 50 000 Ft lécs, ragasztó, patron, színes kartonok, jutalmazás: könyvutalvány
Közlekedési verseny	tavaszi	Gyürki Zoltán Sárosi Csaba	2000 Ft/ fő Verseny lebonyolításához szükséges:80 000Ft bóják, vizes bázisú filctoll színes kartonok, oktató tábló, Verseny díjazása: 50 000 Ft oklevél, lamináló fólia, könyvutalvány -
Kerékpáros iskolai kupa	tavaszi	Gyürki Zoltán Sárosi Csaba	Verseny díjazása: - 100 000 Ft - oklevél, ajándéktárgyak, Fényvisszaverő, mellény és ruhadarabok, sisak, küllőprizmák, szemüveg, térdvédő, csengő, fehér és piros fényt adó lámpa, kesztyű, lakat, kerékpáros táska, könyvutalvány -
Bolyai Természettudományos csapatverseny	nevezés: okt. 20. körzeti f.: január 12. országos írásbeli döntő:	Farkasné Varga Krisztina Juhász Tímea Gubiczáné Körmendi Márta Király Julianna	Tanulói befizetésből, továbbjutás esetén – Székesfehérvár, Bp. útiköltség Verseny lebonyolításához szükséges költség: 80 000 Ft- 30 db számológép,

Rendezvény	Tervezett időpont	Felelős	költség
	02. 09.Országos szóbeli d. 03.09.	Kele Zoltán Lukács Csaba Tóthné Guba Zsuzsanna Vargáné Gíber Lilla	verseny díjazása:50 000Ft - irodaszerek
Dunamente Ökoturisztikai Látogatóközpont Látatlan	Ősz, 5. évf., és május 7. évf.	évfolyam felelős	Tanulók befizetései
Együtműködés a Tatai Eötvös József Gimnáziummal a természettudományos labor használatában	tavaszi igény és lehetőség szerint	Kapcsolattartó: Csalainé Csengődi Judit segítők: szaktanárok	
Bendegúz levelezős Természetismereti verseny	október-május	Király Julianna Vargáné Gíber Lilla	Tanulói befizetésből Országos döntő Szeged-útiköltség+szállás+étkezés
Megyei Kölcsey rajzverseny	február-március	Vargáné Gíber Lilla	útiköltség – Tatabányára Rajz eszközök: - költség: 150 000 Ft- akril festék, ecsetek, anilines festék, rajzlap A/3-as méretű, porpasztell kréta, színes Progreso kréta, tűhegyű filctoll, kenőfejes ragasztó, sötétkéék kétoldalú karton 70X100 cm, 3B és 6B grafitceruzák,
A tanév során meghirdetett aktuális versenyek	Szeptember - június	Szaktanárok	Nevezési díjak Útiköltség a döntőre

A 2025-2026-os tanévben a következő szakköröket, korrepetálásokat szervezzük:

Kémia szakkör: Lászlóné Sziráki Erzsébet 7-8. osztály

Technika szakkör: Gyürki Zoltán 5-8. osztály

Rajz szakkör: Vargáné Giber Lilla 5-8. osztály

Biológia szakkör: Király Julianna 7-8. osztály

Természettudomány korrepetálás: Tóthné Guba Zsuzsanna 5. és 8. osztály

Munkaközösségünk által szervezett programjaink, világnapok, témanapok:

<i>Világnapok</i>	<i>Szervezett program</i>	<i>Felelős</i>	<i>Eszközök, Költség</i>
Autómentes nap Szeptember 22. (péntek)	Autómentes nap	Szaktanárok. osztályfőnökök	
Állatok világnapja október 4.	- rajzverseny 5-8. osztály- a rajzokból kiállítás szervezése	Király Julianna Vargáné Giber Lilla Tóthné Guba Zsuzsanna	képkkeret az alkotásoknak színes karton kétoldalú sötétkék, közép kék, sötét zöld, 70X100cm- 20 db ragasztó, (stift és kétoldalú) rajzlap A/3-as 50 db, oklevél, 3B és 6B grafitceruzák 10-10 db, porpasztell kréta 24db-os 2 doboz, Progresso kréta 24db- os 2 doboz, 4 db anilines festék, 10 db fekete tűhegyű filc, műszaki fehér karton 6db. A4-es lamináló

Világnapok	Szervezett program	Felelős	Eszközök, Költség
			fólia, táblafile 3 csomag, Várható költség: kb. 180 ezer Ft Szervezés (90 ezer Ft-díjazás 90 ezer Ft)
Víz világnapja március 22.	- „Vízi járművek” készítése (technika szakkör) - Fényes tanösvény látogatása - tatai Malomkert	Gyürki Zoltán Sárosi Csaba Tóthné Guba Zsuzsanna	Lebonyolítás : 70 000 Ft+ jutalmazás: 50 ezer Ft „Vízi járművek” készítése -> origami papír 10 csomag, ragasztó, olló 10 db, ragasztópisztolyba ragasztórúd, színes karton, tűzőgép, színes karton A3-as 20db, színes A4-es papír 5 csomag,
Föld Napja április 22.	- Totó - Virág ültetés - tatai Csillagvizsgáló és Múzeum	Tóthné Guba Zsuzsanna Gubiczáné Köröendi Márta	fénymásoló lap, Lamináló fólia A4-es méret, oklevél, virág kaspók, műanyag cserepek, virágföld, virágpalánták, apró ajándéktárgyak, irodaszer- 100 ezer Ft (szervezés 60000 Ft-díjazás 40000 Ft)
Fenntarthatósági témahét április 24-28.	- Megújuló energiaforrások	Gyürki Zoltán Kele Zoltán Király Julianna	
Madarak és fák napja május 10.	- Fotópályázat -> fotó kiállítás a képekből	Király Julianna Sárosi Csaba	Szükséges eszközök: ragasztó - bluteck,

Világnapok	Szervezett program	Felelős	Eszközök, Költség
	- rajz pályázat - madárhangok felismerése - meghívott előadó madár menhelyről - origami madarak hajtogatása	Tóthné Guba Zsuzsanna Vargáné Giber Lilla	pritt, cellux, tűzőgép, kartonok, oklevél, kétoldalas ragasztó, origami hajtogató papír, színes papír, Képkeret, fotók előhívása, meghívott előadó tiszteletdíja díjazások, jutalmak kb. 190 ezer Ft (szervezés- 110 000 Ft, díjazás 80 000 Ft)

Eszközигény:

- Természetbúvár folyóirat megrendelése (a Teleki földrajz, Kaán Károly természetismereti és a Herman Ottó biológiaverseny követelménye miatt).
- Kerékpárok beszerzése a tanulók számára, amelyek használhatók lennének a kerékpáros szakkörön, üzemlátogatásokkor, tóparti, tanösvényi, tanulmányi és osztálykirándulásokon. A beszerzéshez szponzorok és pályázati lehetőségek keresése, felkutatása.
- **A tanítási órákon – Komplex Alapprogram keretében megvalósuló - csoport, és páros munkához szükséges eszközök:**
 - **Ragasztó stift, legnagyobb (40 g) BLUERING – 1200 Ft**
 Irányár 120 Ft– 10 db / szaktanár 1db
 - **színes papír, karton 70X100cm – 25 000Ft**
 Irányár 499Ft/db - 50 db 2-3 db/osztály – 20 felsős osztálynak
 - **Öntapadó ragasztószalag kétoldalas 50 mm x 25 mm, BLUERING- 2440 Ft**
 Irányár: 610 Ft/ tekercs) 4 tekercs
 - **Gyurmaragasztó, Memoris – 2 583Ft**
 Irányár: 287 Ft/db – 9 db –1db/ szaktanár

- **Színes öntapadós jegyzettömb 101X76 mm (sárga) 10 db - 1420Ft**
 Irányár: 142Ft/db - 1 db / szaktanár
- **Nem cserélhető betétes golyóstoll, hatszögletű (piros) Signetta - 20 db- 760Ft**
 Irányár: 38Ft /db - 2 db/ szaktanár
- **Nem cserélhető betétes golyóstoll, hatszögletű (kék) Signetta – 20 db-760 Ft**
- **Műszaki fehér karton A3 méret- 407 Ft**
 Irányár: 407Ft/ 10 ív/csomag
- **Térképtű, BLUERING – 972 Ft**
 Irányár: 108Ft/ doboz; - 10 doboz, 1 doboz /szaktanár
- **Tűzőgép- 2 db – 4400 Ft**
 Irányár: 2199Ft/db
- **Rostiron tűfilc alkoholos 0,4 mm (4 színű készlet) – 2620Ft**
 Irányár: 524 Ft/ készlet- 5 csomag
- ❖ **Pendrive 32 GB- vagy 64 GB – 70 620 Ft**
 Irányár: 6420 Ft/ db- 3260 Ft/db – 11 db
- ❖ **Hibajavító roller 4,2 mm- 4213 Ft**
 Irányár: 383 Ft / db – 11 db
- ❖ **Univerzális erős ragasztó- 718 0Ft**
 Irányár: 718 Ft /db – 10 db
- **Biológia órára:**
 - Modellek, eszközök:**
 - ❖ pumpálható szív- 1 db - **14 000 Ft/ db**
 - ❖ Anatómiai játék – A varázslatos emberi test (Clementoni) 7 490 Ft / db - 5 db+ szállítási költség 990 Ft- > 37 450 Ft + 990 Ft = 38 440 Ft
 - ❖ LED Tanulói mikroszkóp 89. 250 Ft/ db (Balázs diák) - legalább 2 db-> 178500 Ft
 - ❖ Navír bogárvizsgáló, bogár nézegető 3 in 1 – 4090 Ft /db - 8 db-> 32 720 Ft

- **Földrajz órára:**

Oktató tábló:

- A Föld éghajlata 70X100cm – 5175 Ft
- Földrajzi övezetesség 70X100cm – 5175 Ft
- Hegyvidékek függőleges övezete 70x100 cm - 5175 Ft,
- Karsztok kialakulása 70x100 cm - 5175 Ft.
- A síkságok 84 X 114 - 24 270 Ft
- A hegységek keletkezése 84 X 114 - 24 270 Ft

Eszközök:

Elektromos vízforraló (1,8 L) – Esperanza Tugela EKK104S – Fényes rozsdamentes acél – 4590 Ft /db -1db

Modellek:

- Iskolai tellurium – 24 000 Ft
- Föld szerkezete, térbeli- 20 000Ft/ db
- Mozgó naprendszer modell 1 db – 17.990 Ft+ 10 90 Ft szállítási költség

- **Kémia szakkörre kért eszközök: 137 700 Ft**

❖ számológép 30 db

Irányár: 4590 Ft/db - Casio FX- 220 Plus

- **Rajz órára kért eszközök:**

- Kétoldalú karton 70X100 cm 5 db fekete, 5 db sötétkék, 5 db sötétzöld- 7485Ft

Irányár: 499Ft/db – 60 db

- Gyurmaragasztó Memoris – 861Ft

Irányár: 287 Ft/db – 3 db

- Akril festék – 6 féle színű – 27800Ft

Irányár:2780 Ft/ csomag-

- Grafitceruza 10 db (3B,) - 1850 Ft

Irányár:185Ft/ db

- Grafitceruza 10 db (6B,) - 1950 Ft

Irányár:195Ft/ db 6B;

- A3-as rajzlap 10 csomag - 8990 Ft

Irányár: 899 Ft/ csomag db

- **30 cm- es vonalzó 10 db – 1300 Ft**

Irányár: 130 Ft/db

- **derékszögű vonalzó 10 db – 6150 Ft**

Irányár: 615 Ft / csomag

- **Nebuló kenőfejes ragasztó - 5 db – 1795 Ft**

Irányár: 359 Ft/ db

Technika órára kért eszközök:

- **kötőfonal –10 csomag- 6 200Ft**

Irányár: 620 Ft/ csomag

- **Barkács készlet – 14 600 Ft**

Irányár: 1460Ft/ csomag– 10 db

- **Zsenília golyók – 2 csomag – 20 80Ft**

Irányár: 1040Ft/ csomag

- **Hímzőtű – műanyag 2 csomag- 2080Ft**

Irányár: 1040Ft / csomag

- **Felvető fonal – 1 db 5440 Ft**

Irányár: 5400 Ft/ tekercs

- **Talpas szövőkeret készlet – 20 db – 15 900Ft**

Irányár: 795 Ft/ db

- **Fagolyók furattal 20 mm- 6 csomag – 7700 Ft**

Irányár: 1295 Ft/1db

- **Fagolyók fél furattal- 25 mm 4 csomag – 5440 Ft**

Irányár: 1360 Ft / tekercs

- **Gyapjúfilc 2m – 2580m**

Irányár: 1290 Ft/ m

- **Fa cérnatekercs- 60 db – 12 300 Ft**

Irányár: 205 Ft/ db

- **pompon-pasztell kevert csomag 1 csomag – 2700 Ft**

Irányár: 2700Ft/ db

- **Varrótű – 3 csomag- 2040Ft**

Irányár: 680 Ft/ csomag

- **pomponok hógolyó 1 csomag – 4360 Ft**

Irányár: 4360 Ft

Technika szakkörre kért eszközök:

- **Matrica szemek – 1csomag- 2240Ft**

Irányár: 2240Ft/ csomag

- **matrica ajak és orr 1 csomag – 2160 Ft**

Irányár: 2160 Ft

- **gombok – 4 csomag- 14880Ft**

Irányár: 3720 Ft/ csomag

- **kulcstartó karika – 1 csomag - 1180 Ft**

Irányár: 1180 Ft/ csomag

- **Kétoldalú ragasztószalag 6mm - 1000Ft**

Irányár: 1000 Ft/ csomag

- **Fonócsík – 2500 Ft -1 csomag**

Irányár: 2500Ft/ csomag

- **Washi tape - 1440Ft- 1 csomag**

Irányár: 1440 Ft/ csomag

- **Talpas tasak - 4 csomag – 5840 Ft**

Irányár: 1460 Ft

- **Előszűrő hegyes tű – 2 db - 640 Ft**

Irányár: 320Ft/ csomag

- **Színes karkötő-bőr – 4 csomag - 1440Ft- 1 csomag**

Irányár: 1440 Ft/ csomag

- **Karácsonyi formák- 2 csomag – 3960Ft**

Irányár: 1980 Ft

- **Pamutfonal Macramé DURABET 2 db– 3680 Ft**

Irányár: 1840 Ft

- **Spagetti fonal- Noodles– 1db - 3500 Ft**

Irányár: 3500Ft/ db

- **Mesegyapjú – 1 csomag – 16 720Ft- 1 csomag**

Irányár: 16720Ft/ csomag

- **Barkácsbőr maradék – 1 csomag – 3960Ft**

Irányár: 3960 Ft

- **Rajz szakkörre eszközök:**

- **Színes karton sötét kék kétoldalú 50X70 – 20 db– 11 980 Ft**

Irányár: 599 Ft csomag – 1 csomag

- **Karton 50X70 – 10 db fenyőzöld 10 db fekete 10 db sötét kék – 17 970 Ft**

Irányár: 599 Ft / db –

- **Fekete tűhegyű filctoll 10 db –Ft**

Irányár: 2999 Ft / db

- **Anilines festék 4 db – 5836 Ft**

Irányár: 1459 Ft / csomag – 3 csomag

- **Progresso kréta /24 db- os / 2doboz – 11 960Ft**

Irányár: 5980 Ft / db

- **Porpasztell kréta /24 db- os / 2doboz – 5876 Ft**

Irányár: 2938 Ft / db

Tata, 2025. 09. 06.

Tóthné Guba Zsuzsanna

munkaközösség-vezető

G.4. Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

2025/ 2026. tanév

Az idegen nyelvi munkaközösség tagjai:

Angol nyelv:

- Petermann Andrea
- Kárpáti- Lados Adrienn
- Moskovics Marianna
- Oláh Krisztián
- Rabi Ildikó
- Beckl Martin
- Szombatiné Németh Melinda

Német nyelv:

- Fodor Ágnes Johanna

Céljaink, feladataink:

Az élő idegen nyelv tanításának és tanulásának alapvető célja a kommunikatív nyelvi kompetenciák kialakítása. A kommunikatív nyelvi kompetencia fogalma azonos a használható nyelvtudással. Az adott szituációnak megfelelő nyelvhasználati képességet jelentik, melyek mérése és értékelése a négy nyelvi alapkészségen (hallás, beszéd, olvasás és írás) keresztül lehetséges. A kommunikatív nyelvi kompetenciák fejlesztése a következőket jelenti:

A kötelező nyelvoktatás végére a tanulók legyenek képesek az idegen nyelvet személyes, oktatási, közéleti és szakmai kontextusban megfelelően használni.

A nyelvtanulás során a tanulóknak alakuljon ki és maradjon ébren a kedvező attitűd és motiváció a nyelvtanulás, a tanult nyelv, az azon a nyelven beszélő emberek és kultúrájuk, valamint általában más nyelvek és kultúrák megismerésére.

A tanulók legyenek képesek nyelvtudásukat egész életükön át önállóan fenntartani, fejleszteni, emellett új idegen nyelveket hatékonyan és sikeresen tanulni.

Iskolánkban képességek szerinti csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet. Ennek célja, hogy az ismereteket elmélyítsük, a kommunikációs készségeket fejlesszük, valamint eredményesebbé tegyük mind a tehetséges, mind a tanulási nehézséggel küzdő, felzárkóztatásra szoruló tanulók oktatását.

Konkrét célkitűzések a 2025/ 2026-os tanévre:

pozitív tanulói légkör megteremtése

nyelvi kultúra bővítése

kompetencia alapú nyelvoktatás
folytatása

motiválás

produktív, receptív készségek
fejlesztése

igazodás a Közös Európai
Referenciakeret szintrendszeréhez

Az idegen nyelv megszerettetése érdekében tanulóink 1. osztálytól dalok, mondókák segítségével játékos formában, szakkör és technika órák keretében ismerkedhetnek meg az angol nyelvvel.

Fontosnak tartjuk a tantárgy hatékony tanítása mellett a célnyelvi ország megismerését, az idegen nyelv gyakorlatban történő használatát is. Ennek érdekében minden évben érdekes programokat szervezünk diákjaink számára, amelyeken megismerkedhetnek az angol és német anyanyelvű országok szokásaival, hagyományaival, városaik nevezetességeivel. Évente más-más idegen nyelvi témanapot szervezünk, ahol a gyerekeknek szórakoztató vetélkedő keretében országismereti tudásuk is bővül.

Feladatunk az OÁTV valamint a TITOK idegen nyelvi versenyek iskolai fordulójának megszervezése, valamint a tanulók felkészítése a városi, körzeti, megyei- országos versenyekre. A versenyekre a kollégák órákon, órák után, valamint a tanóra keretein túlmutató feladatokkal, a tanórák utáni megbeszélésekkel készítik fel eredményesen a tanulókat.

A korszerű informatikai eszközök tanórákon való használata érdekében a terembeosztásnál törekedtünk arra, hogy minden csoport legalább egyszer interaktív táblával rendelkező tanteremben legyen.

Heti két órában biztosítjuk a tanulók korrepetálását, felzárkóztatását.

Szervezési feladatok:

Az idegen nyelv oktatásával összefüggő tartalmi elemek megbeszélése

Az 5. évfolyamokon az új nyelvi csoportok kialakítása, képességek szerinti elosztása

Egyedi tanmenetek összeállítása, összhangban az iskolai tantervvel

A munkaközösség tagjai egymást segítik hospitálásokkal, bemutató órákkal

A 8. évfolyamon kialakított vizsgarendszer egységesítése, tartalmi elemeinek pontosítása

Tanulmányi versenyek:

Az elmúlt évekhez hasonlóan idén is szeretnénk tanulóinkat versenyeztetni. Szövegértés, játékos nyelvtan, országismereti feladatok várják a versenyezni vágyó gyerekeket, akik egyénileg és csapatban is indulhatnak.

A munkacsoport által tervezett program:

Idegen nyelvi témanap: december 15.

(Christmas)

Az angol ill. német szakos kollégák, valamint az osztályfőnökök szervezésével.

Programok: ügyességi feladatok, vetélkedő, teszt, süteménysütés, plakátok készítése, jelmezbe öltözés, teaház.

Tervezett költsége kb.: 90 000 Ft:

Anyagok: karton, rajzlap, lamináló fólia, műanyag irattartók, színes fénymásolás, mappák, filctoll, papírtányérok, poharak, evőeszköz, szalvéta, egyéb írószerek

A teaházhoz: tea, cukor, citromlé, sütemények alapanyagai

Jutalmazás, díjazás: írószerek, füzetek, mappák, hűtőmágnesek, tolltartók, oklevelek, édesség, egyebek

Munkaterv havi bontásban

Augusztus	Az idegen nyelvi munkaközösség munkatervének elkészítése
Szeptember	Új nyelvi csoportok kialakítása, tanmenetek leadása, Titok, Bendegúz, Quizzeng, Tiniagy idegen nyelvi levelezős versenyek meghirdetése
Október	Halloween órakeretben
November	Hospitálások, OATV iskolai forduló
December	Karácsonyi szokások a célnyelvi országokban, témanap
Január	Német nyelvi mesemondó verseny
Február	OATV megyei forduló
Március	Angol teaház
Április	OATV országos forduló
Május	Titok országos forduló, év végi angol vizsga (8. évfolyam), országos idegen nyelvi mérés

Az idegen nyelvi munkaközösség eszközigényét külön táblázatban
összesíti, majd mellékeli a jelen munkaterv mellé.

Tata, 2025.09.08.

Moskovics Marianna
munkaközösség-vezető

G.5. A testnevelés munkaközösség munkaterve

2025/2026. tanév

Személyi feltételek:

Személyi feltételeink változtak. Felső tagozaton Varga Edit, Gubiczáné Körmendi Márta, Szilágyi Fatime, Kele Zoltán, Nagy Róbert és Horváth Gergő tanít.

Alsó és felső tagozaton a bevezetett mindennapos testnevelés eredményeként, a korábbi években megtartott edzések sportköri foglalkozások megszűnésével, és az úszásoktatás miatt szükséges az alsós kollégákat is bevonni a sportfoglalkozások megtartásába, illetve a Diákolimpiai versenyeztetés szervezésébe. Előzetes egyeztetésünk alapján, az alsós tagozaton, a sportversenyekre a kiválasztást, versenyeztetést a tanítónők végzik, kolléganőnk Vadász Anna felügyelete mellett. Nagy segítséget kapunk az alsós munkaközösség vezetőitől, Szombatiné Németh Melinda és Kovács Ágnes tanítónőktől.

Iskolánk és városunk sporttevékenységében szeretnénk továbbra is sikeresen és aktívan részt venni, melyet számos diákolimpián elért kiváló eredményünk és iskolánkban rendezett sikeres rendezvényünk is megalapoz. Célunk, hogy részt vállaljunk a különböző versenyekre való felkészítésben, a tehetséggondozásban, rászoruló és hátrányos helyzetű gyerekek sikeresebb válásában, ami által minél jobb eredményeket tudunk elérni nagy tömeget megmozgatva. Ezzel is segíteni szeretnénk tanulóifjúságunk egészséges életmódra történő nevelését.

Munkaközösségünk heti - ha versenyek úgy kívánják, napi- rendszerességgel tart megbeszélést. Feladatainkat próbáljuk egyenlően, az igényeknek megfelelően elosztani és a DÖK- kel, tanári karral, iskolavezetéssel, szülői közösséggel egyeztetni. Rendkívül sok versenyünk és rendezvényünk e nélkül nem is működne.

Feladataink a 2025/2026. tanévre:

- komoly feladat lesz, hogy a mindennapos testnevelési órákon megfelelően motiváljuk és fejlesszük tanulóinkat, és ingergazdag környezetet biztosítsunk a számukra,
- mivel megszűntek a délutáni edzések, szakkörök az iskolában, ezért testnevelési órákon fel kell készíteni a kiválasztott tanulóinkat a diákolimpiai versenyekre,
- a mindennapos testnevelés két óráját a befogadó sportegyesületeknél eltöltő gyerekek igazolásának kezelése és ellenőrzése kiemelten fontos feladat (szeptember 15.),
- célunk minél több versenyen (lehetőségeinkhez mérten) részt venni, melyek szerepelnek a diákolimpiai versenynaptárban illetve hagyományaink megkövetelik azt,

- támogató városi egyesületeink és egyéb intézmények segítségével bővíteni és biztosítani szeretnénk tanulóink további versenyeztetését,
- az idei tanévben is kötelezően előírt NETFIT fizikai teszteket a felső évfolyamokon a meghatározott rend szerint végezzük 2026. január-május,
- a pontos órakezdés, az öltözködés, az osztályok váltásának és tisztálkodásának rendszeres ellenőrzése minden évben kiemelkedő feladatunk,
- célunk a tanulók életkori és fizikai sajátosságainak megfelelő, jó színvonalú órák tartása a tárgyi és személyi feltételek optimális kihasználásával,
- a fizikai tesztek, felmérések megfelelő időbeosztása, jelentőségük tudatosítása, elérhető célként történő bemutatása a gyerekeknek fontos feladatunk,
- elengedhetetlen, hogy a tanulók tisztában legyenek saját képességeikkel, fejlődési lehetőségeikkel és ehhez mérten optimálisan fejlődjenek is. Tudjanak bánni a tanult mozgáselemekkel, azokat az életben is eredményesen használják, alkalmazzák,
- tudatosítanunk kell a tanulóknak, hogy értékelésük saját képességeikhez és órai, tanórán kívüli munkájukat figyelembe véve történik,
- fontos a rendszeres kapcsolattartás a gyógytestnevelőkkel, az iskolaorvossal és a védőnővel (szeptemberben az orvosi papírok leadása) egyaránt,
- a tanulók gyógytestnevelési és egészségügyi problémáit igazoló iratokat egy hónapon belül be kell mutatniuk,
- a jó tanár – szülő kapcsolat érdekében tudatosítani kell a szülőkkel is az iskola házirendjét, elvárásait. Több sportrendezvényre kell meghívni őket és rendszeresen kell tanár-diák-szülő sportrendezvényeket szervezni - akár osztály szinten is - ezzel is bevonva őket az iskola életébe,
- feladataink közé tartozik hagyományos versenyek megrendezése, a városi, megyei és országos versenyeken, különböző sportágakban történő eredményes szereplés,
- figyelmet kell fordítani a szertár megfelelő használatára, gondoskodni kell arról, hogy az alsó és felső tagozatosok segítséget kapjanak az óra előtti és utáni szertakoláshoz, ennek hiánya zavarja a következő osztály problémamentes órakezdését. Fontos, hogy az alsósoknak külön sporteszközök és szerek álljanak rendelkezésére (udvari használatra labdák, ugrókötelek, stb.), ezeket az alsós tanárban vagy az osztályokban tárolják,
- az úszásoktatás megszervezése kiemelt feladatunk ,
- nagyon komoly vállalás a munkaközösség részéről az Aktív Iskola Programban való részvétel, amellyel sokasodtak feladataink,
- az iskolai szertár minden bérlo számára zárva lesz, oda csak a testnevelők és a tanítók léphetnek be, ezzel is védve szertárunk rendjét és szereinket.
- feladatunk a tornatermi részen, és öltözői folyósón, és az öltözőkben az ügyelet megszervezése.

- a tanórákon kívüli mozgásos programjainkat szeretnénk minél tökéletesebbé, élménygazdagabbá tenni (Oviolimpia, Tárthatap Családi Nap, Mikulás kidobó, Európai Diákspört Napja, „Éld meg” programok, Túrúzz a sulival pályázat, Parasport Napja)

Nevelési feladatok:

- Házirend betartása és betartatása.
- Az órai munka alatti fegyelem megtartása.
- Az órák alatti és közötti viselkedési és magatartási normák betartása.
- Balesetveszélyes helyzetek elkerülése.
- Az erkölcsös ember értékeinek tudatosítása.
- Sportemberi értékek közvetítése.

Tárgyi feltételek:

A tornaterem és kiszolgáló helyiségeinek, öltözőinek, vizesblokkjainak, és az azokban lévő gépészeti eszközöknek a felújítása és rendszeres karbantartása, állagmegóvása folyamatos feladat.

A „D” épületünk tornaterme, és kiszolgáló helyiségei teljes mértékben használhatóak.

A nagyfokú igénybe vétel miatt a sporteszközök elhasználódnak. Ezek cseréjére, javítására folyamatosan szükségünk van.

Átalakítottuk az alagsori szertárakat, így több hely jut a sporteszközök tárolására, a tornatermi szertárunkban új polc rendszer lett kialakítva, ezen már kényelmesen el tudjuk helyezni eszközeinket.

Az udvari létesítmények (gumiborítású kézilabda pálya, kosárlabda palánkok, távolugró hely) kitűnően használhatóak. A játszótér még helyreállítás alatt.

Továbbra is használhatjuk az Angol park adta kiváló sportolási lehetőségeket.

A fittségi vizsgálatokhoz szükséges szereket megkaptuk. A TAC, a Bozsik Program, egyéni vállalkozók és más támogatók számos felszereléssel, sporteszközzel és egyéb juttatással támogatták, és támogatják továbbra is iskolánkat együttműködési megállapodásunknak megfelelően.

Tervezett táboraink:

- sítábor 2026. február 11-16. az ausztriai Präbichl-ben, Varga Edit szervezésével,
- labdarúgó tábor 2026. júliusában Kele Zoltán vezetésével.
- iskolai focitábor alsósoknak 2026. júliusában az 1-2. kcs-nak Kele Zoltán vezetésével az iskolán belül, bevonva a Jázmin iskola tanulóit is, a két iskola jó kapcsolatának továbbfejlesztése érdekében.
- kézilabda tábor Gubiczáné Körmendi Márta, Feszler Eonika/ Jázmin utcai tagintézmény/ vezetésével a Tatai Atlétikai Club szervezésében és támogatásával.
- napközis sporttábort is tervezünk Gubiczáné Körmendi Márta szervezésében.

Tervezett versenyek: intézményi munkatervünk melléklete tartalmazza

Tata, 2025. 09. 08.

Kele Zoltán
munkaközösség-vezető

G.6. Az osztályfőnöki közösség munkaterve

2025-2026. TANÉV

Évfolyamfelelősök:

- 5. évfolyam: Németh Melinda Zita
- 6. évfolyam: Ruchti Róbert
- 7. évfolyam: Bednarik Judit
- 8. évfolyam: Kárpáti-Lados Adrienn

A 2025/2026. tanévben, iskolánkban 19 felső tagozatos osztályban tanulnak a gyerekek.

A felsős osztályfőnöki munkaközösség ebben a tanévben is az intézményi munkatervet figyelembe véve határozta meg a tanév fő céljait, feladatait.

Az iskolai osztály vezetője hagyományosan a az osztályfőnök. A szülő és az iskola kapcsolata lényegében az osztályfőnöki munkában realizálódik. Az osztályfőnöki munkaközösség jól működő, egymás segítségén alapuló közösség. Reméljük, az újra szerveződő, de a régi szervezeti felépítését megőrző munkaközösség hasonlóan jól tud működni.

Az osztályfőnök feladatait három nagy csoportba lehet sorolni:

- nevelési feladatok
- szervezési feladatok
- adminisztrációs feladatok

Az osztályfőnök főbb feladatai

- Közösségépítés, közös programok, műsorok szervezése
- Tanulók megismerése, ami lehetővé teszi az egyéni bánásmódot
- Fegyelmi helyzet értékelése

- Gyermek-és ifjúságvédelmi feladatok (jelzések, kapcsolattartás a családsegítőkkel)
- Tanulmányi kirándulások tervezése, szervezése
- Nemzeti ünnepeink méltó megünneplése
- A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás révén törekszünk arra, hogy a családok és az iskola értékrendje mind közelebb kerüljön egymáshoz, az iskola értékközvetítő szerepének erősítése (szülői értekezletek, fogadóórák)
- Környezettudatos nevelés (papírgyűjtés,használt elem gyűjtése, szelektív hulladékgyűjtés)
- Egészséges életmódra nevelés
- Osztályfőnöki órák tartása: fontos, hogy az órák a tanmenetnek megfelelően valósuljanak meg. A gyerekek sajátítsák el az együttműködés, a beszélgetés, a vita szabályait.
- Kiemelt feladatként jelentkezik ebben az évben is a Házirend betartása, betartatása, ami csak akkor valósulhat meg, ha a tantestület egységes álláspontot képvisel a házirend ellen vétőkkel szemben, ha következetes és „komolyan” veszi az esetleges szankciók alkalmazását.
- A másik fontos feladat az osztály közösségének építése az osztályfőnök hathatós segítségével, figyelembe véve a külsős előadók lehetőségeit is.

A tanév során a következő feladatokat, programokat tervezzük:

- Egészségnevelési órák a védőnő közreműködésével/ egészséges táplálkozás, cukorbetegség
- Erdei iskola a 6. évfolyam részvételével
- Aktív részvétel a DÖK által szervezett programokon
- Osztálykirándulások szervezése/ választási lehetőség: június 6.-7., június 13.-14.
- Hangverseny- és színházlátogatások a lehetőségekhez mérten!
- Osztályfőnöki bemutató órák szervezése évfolyamonként
- Előadások szervezése: BTMN, autizmus, különböző magatartási, tanulási nehézségekkel kapcsolatban/ az ár meghatározó!
- Törekedjünk a havonta történő magatartás, szorgalom jegyek adására/ osztályfőnöki órai értékelés!
- Szülői értekezletek, fogadóórák előtt az évfolyam felelősökkel egyeztetés, majd saját évfolyamukkal megbeszélés
- Határtalanul pályázaton való részvétel a 7. évfolyammal

AUGUSZTUS		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
VIII. 27.	I. Munkaközösségi megbeszélés	munkaközösség vezető, igazgató helyettesek, felsős osztályfőnökök
SZEPTEMBER		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
IX.1.	Házirend, balesetvédelmi, tűzvédelmi oktatás	osztályfőnök
IX. 1. – 5.	Szülői értekezletek	osztályfőnök
	Bizonyítványok összeszedése, szülői aláírások ellenőrzése, a hiányok pótoltatása	osztályfőnök
	Tartós tankönyvek kiosztása	könyvtáros, osztályfőnök
	Tanulói adatlapok kiosztása, összeszedése	osztályfőnök
	Gyógytestnevelési nyomtatványok kiosztása	osztályfőnök
	A tanulók iskolán kívüli sporttevékenységéről, egyesületek igazolásáról szóló nyomtatványok kiosztása, összeszedése	osztályfőnök
	Kötelező védőoltásról szóló tájékoztató kiosztása és összeszedése Oltási könyvek összeszedése	osztályfőnök, védőnő
	Veszélyeztetett tanulók nyilvántartása	igazgató helyettes, osztályfőnökök
IX. 15.	Osztályfőnöki tanmenet elkészítése	osztályfőnök
OKTÓBER		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Anyakönyvek megírása, rendezése	osztályfőnök
	Papírgyűjtés	osztályfőnök

IX. 23.-X. 2.	<i>Őszi szünet</i>	
NOVEMBER		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése a naplóban+ magatartás, szorgalom jegyek	osztályfőnök
	Konzultáció az évfolyamfelelősökkel a fogadóórával kapcsolatban	osztályfőnök, szaktanárok
	Fogadóóra történő megjelenésről a szülők értesítése	osztályfőnök
X.17., X.18.	Fogadóóra	osztályfőnök, szaktanárok,
DECEMBER		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Osztály mikulás délután	osztályfőnök
	Adventi, karácsonyi díszítés	osztályfőnök
	Adventi vásár	osztályfőnök
	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése a naplóban, szaktanárokkal konzultáció	osztályfőnök, szaktanárok,
	Gyengén haladó, bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnök, szaktanár
	Karácsonyi műsor	
XII. 20.-I. 4.	<i>Téli szünet</i>	
JANUÁR		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Magatartás, szorgalom jegyek előkészítése a tanulókkal	osztályfőnök
	Osztályozó értekezlet	

	Félévi értesítők megírása	osztályfőnök
I.19.-23.	Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnök
FEBRUÁR		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Félévzáró munkaértekezlet	igazgató, igazgató helyettesek
II.2.-4.	Szülői értekezlet	osztályfőnök
	Farsangi bál	osztályfőnök
MÁRCIUS		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Konzultáció az évfolyam felelősökkel a fogadóórával kapcsolatban	munkaközösségvezető, évfolyamfelelősök
	Fogadóórára történő megjelenésről a szülők értesítése	osztályfőnök
III.-23.-24.	Fogadóóra	osztályfőnök, szaktanárok,
ÁPRILIS		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
	Határtalanul!	7.a, 7.e
IV.2.-IV.12.	<i>Tavaszi szünet</i>	
	Papírgyűjtés	osztályfőnök
	Határtalanul!	7.b, c, d
MÁJUS		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
V.4.,5.,6.,7.	Szülői értekezletek	osztályfőnök
	Kimeneti mérések folytatása egész hónapban	
	Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése a naplóban, szaktanárokkal konzultáció	osztályfőnök, szaktanárok,

	Jegyek ellenőrzése, hiányok pótlása	osztályfőnök
	Gyengén teljesítő, bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnök
JÚNIUS		
IDŐPONT	FELADAT, PROGRAM	FELELŐS
VII.4.,5.-11.,12.	Osztálykirándulások	osztályfőnök
	Vaszary- nap	osztályfőnök
VII.8.,9.,10.	Osztályozó értekezlet	osztályfőnök, igazgató
VII.19.	Ballagás	igazgató, igazgató helyettes, 7. évf. osztályfőnökei
	Bizonyítványok, anyakönyvek megírása, osztálynapló lezárása	osztályfőnök
	Tanévzáró	osztályfőnök
	Tanévzáró munkaértekezlet	igazgató, igazgató helyettesek

Eszközigényünk a tanév kezdéséhez, amelyet a Tatabányai Tankerületi Központ biztosított: 260.000 Ft

G.7. Az alsó tagozatos és napközis munkaközösség munkaterve

2025/2026. tanév

Munkaközösség

tagjai:

évfolyam:	tagok:	
	osztályfőnök:	tanító:
1.	Virág-Szombati Gabriella	Horváth-Makay Brigitta
	Cséke-Szarka Ágnes	Benke Dorottya
	Lois Nikoletta	Zsoldos Andrea
2.	Benkéné Schór Anikó	Szombatiné Németh Melinda
	dr.Lévainé Ujvári Mária	Zsoldos Andrea
3.	Huszka Anikó	Fodor Ágnes Johanna
	Zink Helga	Kovács Ágnes
	Rádi Zsuzsanna	Fónyad Réka
4.	Vadász Anna	Heszler Edina
	Császár Ilona	Bihackerné Vizaknai Ilona
	Sarus-Szabó Mária	Fekete Györgyi Mercedesz

fejlesztő pedagógusok:
Katalin

Bensó Noémi, Földesi Zita, Dr. Walterné Szabó

Tallér Erika Ágnes

pedagógiai asszisztensek:

Czeplédi Petra, Cseresznyés Biró Enikő, Hranyczki Zsoltné, Nagy Andrea , Szücs-Zábráczki Anita, Zsiros Katinka Márta

munkaközösség vezetőik:

Szombatiné Németh Melinda, Kovács Ágnes

A két munkaközösség munkája szorosan kapcsolódik egymáshoz, de a munkaközösség nagysága, a feladatok sokrétősége miatt fontosnak tartjuk a feladatok megosztását. Az alsó tagozatos munkaközösség elsősorban a tanulmányi-, míg a napközis munkaközösség a szociális-, szabadidős tevékenységekért felelős.

A 2025/2026-os tanévben iskolánk alsó tagozatán 2. évfolyamon kettő, a többi évfolyamon pedig három osztályban folyik a tanítás.

Az előző tanév végén költözés miatt távozott iskolánkból Szabó Zsanett kolléganőnk. Szücs Nikolett anyai örömök elé néz, Holczer Ramóna pedig a nyár folyamán jelentette be, hogy másik iskolában folytatja munkáját.

Sajnos az iskolánkból távozó kollégákat nem sikerült maradéktalanul pótolni a tanévkezdésre, ezért főtantárgyból is előfordul, hogy áttanításra kényszerülnek tanítóink.

Az első évfolyamon idén tizenötödik alkalommal indítottuk a matematika „plusz” osztályt. Ebben az osztályban a matematikát Huszka Anikó tanítja. A párhuzamos „b” osztályban- Cséke-Szarka Ágnes osztályában- a gyerekek már első osztálytól kezdve szakkör formájában ismerkedhetnek játékos módon az angol nyelvvel, Petermann Andrea óráin.

Az idei tanévben Horváth-Makay Brigitta minősítésre készül gyakornokból pedagógus I. fokozatba. Új kollégaként érkezett az iskolába tanítóként Zsoldos Andrea és Fodor Ágnes Johanna, Zsiros Katinka Márta pedig pedagógiai asszisztensként segíti az 1.c osztály munkáját. Nyugdíjasként Bihackerné Vizaknai Ilona tanít a 4.b osztályban, valamint Telek Erika segít be a 2.b és a 3.a osztályokban, napköziben.

Gyürkiné Darázsi Erika továbbra is a készségtárgyak tanításában segít az alsó tagozaton, valamint felső tagozaton is lát el tanulószobai feladatokat.

Az új kollégák beilleszkedését az iskola vezetése és a munkaközösség-vezetők is figyelemmel kísérik, segítséget nyújtanak számukra.

Feladataink a tanév során:

I. Egységes követelmények kialakítása

1. *Magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret:*

A kollégák évfolyamonként szorosan együttműködve, tapasztalataikat kicserélve haladnak a tananyagban, a felméréseket minden tantárgyból egyeztetik.

Az előző évekhez hasonlóan a 2020-as NAT alapján az elsős osztályokban lehetőség van arra, hogy szükség esetén, a nagybetűk tanítása a második évfolyamra kerüljön át magyar nyelv és irodalomból.

Felelős: tanítók

2. *Etika:*

A tárgyat tanító kollégák évfolyamonként, egymással és a hitoktatókkal is együttműködnek.

Felelős: tanítók

3. *Technika, vizuális kultúra:*

A manuális képességek, készségek fejlesztésére nagy hangsúlyt fektet munkaközösségünk, melyet az ilyen irányultságú szakkörök létrehozása is bizonyít. A **II. sz. melléklet** tartalmazza a tantárgy oktatásához szükséges költségigényt.

Felelős: tanítók

4. *Testnevelés:*

A délelőtti hetente heti 3 testnevelés órát a tornateremben, a délutáni órákat a szabadban tartjuk meg úgy, hogy minden napra kerüljön testnevelés óra, ezzel megvalósítva a mindennapos testnevelést.

Felelős: tanítók

A tanórákhoz szükséges szemléltető eszközök anyagigényét is a **II. sz. melléklet** tartalmazza.

II. Mérések

1. *DIFER mérés:*

Első évfolyamon szeptemberben és a tanév végén is megtörténik az iskolánkba lépő gyerekek mérése. Minden tanulót a nagy DIFER-teszttel mérünk, melyet tavasszal megismétlünk az első évfolyamon. Felsőbb évfolyamokon, csak abban az esetben ismételjük meg a mérést, ha valakinél szükségét látják a kollégák.

2. *Tehetségkutató mérések:*

4. évfolyamon a matematika „plusz” osztályba kerülés érdekében a tanév során április hónapban matematika, valamint magyar nyelv és irodalom tantárgyból.

III. Feladatok decemberben és áprilisban

1. Gyengén haladó tanulók szüleinek értesítése.
2. Számukra gyakorló feladatok kijelölése.

Felelős: osztályfőnökök, szaktanárok

IV. Felzárkóztató program:

1. Fejlesztő pedagógusaink az újonnan érkező diákok részére egy felmérést állítottak össze. Ennek a „képességprofilnak” a segítségével segítik a tanulók, képességeiknek megfelelő csoportba sorolását.
2. A 2-4. évfolyamon felismert tanulási zavarral küzdő, valamint az újonnan érkező tanulók mérése a tanítók jelzése alapján és a mérést követően a fejlesztő pedagógusok javaslatai szerint, velük együttműködve történik a felzárkóztatás.
3. A lassabban haladó, lemaradó, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók munkájának kiemelt figyelemmel kísérése, szükség esetén vizsgálatok kezdeményezése a nevelési tanácsadónál, valamint a szakértői bizottságnál.
4. A fejlesztő pedagógusok hatékonyabb munkavégzéséhez szükséges tárgyi eszközöket a tankönyvrendelés SNI-s eszközkészletéből szerezzük be.

Felelős: Pál Zsuzsanna igh., osztályfőnökök, tankönyvfelelős

V. Tanulók szociális helyzetének figyelemmel kísérése:

1. Családlátogatások – amennyiben a család fogad – a problémás családoknál, különös figyelemmel kísérve az első évfolyamot.
2. Együttműködés a gyermekvédelmi felelőssel és az iskolapszichológussal, elsősorban a hátrányos helyzetű, valamint a lelki problémákkal küzdő tanulóknál. Szükség esetén kapcsolatfelvétel a társszervekkel (Rendőrség, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, stb.). A hiányzások időben történő jelentése a megfelelő hivatalok felé.
3. Kapcsolattartás az iskolaorvossal, védőnővel, gyógytornásszal. Fontosnak tartjuk az egészséges életmódra nevelés előtérbe helyezését.

Felelős: osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős, iskolapszichológus

VI. Tehetséggondozás

1. Versenyeztetés matematika tantárgyból

- házi levelezős verseny matematikából 4. évfolyamon
- Zrínyi Ilona Matematika Verseny 2-4. évfolyamon
- Bolyai Matematika Csapatverseny 3-4. évfolyamon
- Matekász versenyen való részvétel
- Alapműveleti verseny 4. évfolyamon
- A szaktanárok választása szerint: Kenguru -, Kalmár László, Orchidea PANGEA– stb. matematika versenyek

2. Versenyeztetés magyar nyelv és irodalom tantárgyból

- Bolyai Anyanyelvi Csapatversenyre nevezés 3-4. évfolyamon
- Felolvasó versenyre nevezés – Vaszary János Általános Iskola Jázmin Utcai Tagintézmény
- Bendegúz szervezésében meghirdetett Nyelvész versenyen való részvétel
- Tardosi Szövegértési Verseny

3. Egyéb versenyekre nevezés

- Bolyai Természetismereti Csapatverseny 3-4. évfolyamon
- rajzpályázatokra nevezés
- sportversenyekre nevezés:
- közlekedési versenyekre nevezés 1-4. évfolyamon
- MaTata-túrán való indulás 4. évfolyamon
- szépíró verseny 1. évfolyamon (BTMN-es és SNI-s tanulók részére)
- Kistérségi Környezetismereti Verseny 1-4. évfolyamon
- Tanítóink szervezésében az előző tanévben hagyományteremtő céllal elindított Iskolai népdaléneklési verseny 1-4. évfolyamon

gondozó: Pál Zsuzsanna i gh.

A versenyek idő- és költségterve az **I és II. sz. mellékletben** található.

4. Szakkörök indítása:

- matematika szakkör a matematika „plusz” osztályokban a tanítók szervezésében
- angol szakkör 2. évfolyamon Szombatiné Németh Melinda, 1., 3. és 4. évfolyamon Petermann Andrea szervezésében
- sakk szakkör 4. évfolyamon Császár Ilona vezetésével
- rajz szakkör Virág-Szombati Gabriella vezetésével
- báb szakkör Sárosi Csaba irányításával
- énekkar Zink Helga vezetésével
- szorobán szakkör 3.-4. évfolyamon Heszler Edina vezetésével

A tehetséggondozáshoz szükséges anyagi kiadásokat a **II. sz. melléklet** tartalmazza.

VII. Kapcsolatok az iskolán kívüli intézményekkel

1. *Művészeti iskolák*

- Általér Református Alapfokú Művészeti Iskola: folyamatos a kapcsolattartás az iskolával, cél a gyermekek mozgáskultúrájának fejlesztése, a népi kultúra, a néptánc, a népdaléneklés, a népzene megismertetése, megszerettetése.
- Zeneiskolák: a szolfézs és hangszeres oktatás egyes évfolyamokon helyben történik.

2. *Óvodák*

- Szorosabb együttműködés kiépítése a város óvodáival.
- Lehetőséget kívánunk biztosítani a leendő elsős tanulók és szüleik számára, hogy átfogó képet kapjanak az iskolában folyó életről, a mindennapi munkáról, hogy közelebb kerülhessenek azokhoz a tanítókhoz, akik várhatóan a következő tanévben első osztályt indítanak. Ennek érdekében ebben a tanévben is meg kívánjuk hirdetni az „Iskolacsipegető” programunkat.

3. *Egyéb intézmények:*

- Rendőrség
- Logopédiai Intézet
- Nevelési Tanácsadó
- Szakértői Bizottság
- TAC sport szakosztályaival a különböző sportágak népszerűsítése és a tanulók mozgásigényének biztosítása érdekében.
- Magyar Zoltán Tudásközpont és Könyvtár
- Jászai Mari Színház

Az „Iskolacsipegető” programunk költségtervét a **II. sz. melléklet** tartalmazza.

Felelős: Pál Zsuzsanna igh., osztályfőnökök, szaktanárok

VIII. Kapcsolat az alsós DÖK-kel

1. *Programjaink:*

- Siketek világnapja
- Számháború: a Vaszary iskola és a Jázmin Utcai Tagintézmény 4. évfolyamosai között.
- Márton napi lámpás felvonulás
- Mikulás
- Adventi zenés délután
- Farsang
- Színházi világnap

- Húsvéti tojáskeresés
- Gyermeknapi buborékfújás
- Vaszary-nap

Felelős: Benke Dorottya, Fónyad Réka

2. *Részvétel a Vaszary-hét programjaiban:*

- együttműködés a felsős DÖK-kel

Felelős: Benke Dorottya, Fónyad Réka

Diákönkormányzati felelőseink a hagyományos programok mellett évről-évre új, változatos programkínálattal készülnek a gyerekeknek. Az idei tanévben új programként kerül megrendezésre a Siketek világnapja, és a Színházi világnap.

A programokhoz szükséges eszközigényt a **II. sz. táblázat** tartalmazza.

IX. Hagyományápolás

1. *Elsősök köszöntése:*

- Gólya-nap
- összevont szülői értekezlet tartása a beíratást követően

2. *Anyák napja – osztályonként*

3. *„Iskolacsipegető” program az óvodásoknak és szüleiknek*

- mesedélután februárban
- játékos képességmérés február végén
- sportdélután januárban

4. *„Tárt kapus” családi nap*

Felelős: Pál Zsuzsanna igh, Rabi Ildikó igh., a programot érintő
évfolyamok tanítói

A szabadidős tevékenységek és hagyományos programok anyagszükségletéhez a költségigényt a **II. sz. melléklet** tartalmazza.

X. Szakmai továbbképzések

1. A lehetőségek szerint veszünk részt szakmai továbbképzéseken.

Közös igény az alsós munkaközösség részéről helyi továbbképzések szervezése, az autizmus, ADHD, diszlexia, diszcalculia, diszgráfia felismerésére, kezelésére vonatkozóan, mivel tapasztalataink szerint, egyre több tanuló küzd ezekkel a problémákkal.

2. A tavalyi tanév során több kolléga is tartott bemutató órákat, lehetőséget biztosítva a kollégáknak hospitálásra. Ezt a gyakorlatot az idei tanévben is szeretnénk folytatni.

XI. Ünnepélyek, megemlékezések

1. Nemzeti ünnepeinkre a ránk eső iskolarész díszbe öltöztetése, faliújságok díszítése, melyben fontos szerepe lesz az idén induló technika szakkörnek. (Hírek, Jeles események, DÖK)
2. Az idei tanévben a karácsonyi műsort újra a negyedik évfolyam fogja megszervezni az iskola részére.

Felelős: osztályfőnökök, osztálytanítók

XII. Együttműködés a Jázmin Utcai Tagintézménnyel

1. az 5. évfolyam osztályainak kialakítása
2. az általuk szervezett programokon való részvétel
3. a tagintézmények tanítóinak és diákjainak bevonása minél több iskolai programba

Felelős: Rabi Ildikó igh. és Pál Zsuzsanna igh., tanítók

XIII. Együttműködés a felső tagozattal

1. a 4. osztályos év végi mérések összehangolása matematikából, szövegértésből, a tehetséggondozó osztályokba kerülés céljából
2. az év végi követelmények egyeztetése 4. évfolyamon matematika, valamint magyar nyelv és irodalom tantárgyból
3. a 4. évfolyam részvétele a MATATA-túrán
4. a 4. évfolyam részvétele a benti levelezős matematika versenyen és az azt követő matematika táborban.
5. Oviolimpia szervezése, lebonyolítása: aktív együttműködés a felső tagozatos testnevelőkkel és diákokkal.
6. „Tárt kapus” családi nap megrendezése a vaszarys és a jázminos negyedikesek és szüleik, valamint a leendő ötödikes osztályfőnökök részére.
7. Az iskolai, városi ünnepélyes megemlékezésekre, műsorokba alsós tanulók delegálása.

Felelős: Rabi Ildikó igh., Pál Zsuzsanna igh., osztályfőnökök, osztálytanítók, szaktanárok

XIV. Munkaközösségi foglalkozások

1. Augusztus hónapban a munkaterv megvitatása, melynek elfogadása szeptember elején történik meg.

2. Szeptemberben az egyéni éves teljesítménycélok kialakítása, megbeszélése, szempontjainak megvitatása.
3. Január hónapban a végzett munka értékelése, aktuális feladatok egyeztetése.
4. Márciustól előzetes teljesítményértékelések megindítása
5. Május hónapban az éves munka értékelése, a 2026/2027-es tanév indításával kapcsolatos feladatok megbeszélése.
6. Júniusban a teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése

XV. Digitális oktatás

Az idei tanévben folytatódik a 3. és 4. évfolyamon a digitális kultúra nevű tantárgy oktatása, melyet felmenő rendszerben tanítunk. Simon Ádám informatika szakos kollégánk a 3. évfolyamon és a 4.a és 4.c osztályban, Heszler Edina a 4.b osztályban tartja óráit. Ezen kívül fontosnak tartjuk a tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztését, egy esetleges online oktatás esetére is.

Tata, 2025. szeptember 2.

Szombatiné Németh Melinda
alsós munkaközösségvezető

Kovács Ágnes
napközis munkaközösségvezető

Mellékletek

I. sz. melléklet

A 2025/2026-os tanévre tervezett programok időterve

<u>Program</u>	<u>Dátum</u>	<u>Felelős</u>
Számháború	2025. szeptember	Benke Dorottya, Fónyad Réka
MATATA túra	2025. szeptember 27.	4. évfolyamon tanítók
Siketek világnapja	2025. szeptember 26.	Benke Dorottya, Fónyad Réka
Környezetismereti Levelezős Verseny fordulói	2025-2026 tanévben 3 alkalommal	alsó tagozatos munkaközösség, Szombatiné Németh Melinda
Márton napi felvonulás	2025. november	Benke Dorottya, Fónyad Réka
Mikulás nap	2025. december	Benke Dorottya, Fónyad Réka
Adventi zenés délután	2025. december	Benke Dorottya, Fónyad Réka
Karácsonyi műsor	2025. december	Sarus-Szabó Mária, Fekete Györgyi Mercédesz, Vadász Anna, Heszler Edina
Népdaléneklési verseny	2026. január/február	Kovács Ágnes, Zink Helga
Nyílt órák a leendő elsős tanulók szüleinek	2026. január	4. évfolyamon tanító kollégák, leendő elsős tanítók

Farsang	2026. február 5.	Benke Dorottya, Fónyad Réka
Nyílt órák az alsó tagozaton	2026. február	Osztályfőnökök, osztálytanítók
Iskolacsipegető programok	2026. január, február, március	4.-es osztályfőnökök, tanítók
Színházi világnap	2026. március 27.	Benke Dorottya, Fónyad Réka
„Tárt kapus” családi nap	2026. március	4. évfolyamos osztályfőnökök, tanítók
Szintmérők 4. évfolyamon	2026. április 21-22.	4.-es osztályfőnökök, tanítók
Húsvéti tojáskereső	2026. április	Benke Dorottya, Fónyad Réka
Környezetismereti verseny döntője	2026. április 17.	Szombatiné Németh Melinda, Kovács Ágnes
Gyereknapi buborékfújás	2026. május	osztályfőnökök
Pályaorientációs nap	2025. június 15.	osztályfőnökök
Vaszary - nap	2025. június 17.	Benke Dorottya, Fónyad Réka

II. sz. melléklet

A 2024/2025-ös tanévre tervezett tehetséggondozó programok költségtervezete

<u>Program</u>	<u>Dátum</u>	<u>Összeg</u>
Zrínyi Ilona matematika verseny	2025. október	útiköltség hozzájárulás továbbjutó tanulóknak 3x20.000,-Ft
Bolyai (országos) csapatversenyek (mat., magy., term.ism.)	2025 októbertől	útiköltség hozzájárulás a továbbjutóknak 3x20.000,- Ft
Egyéb országos versenyek	2025/2026	útiköltség hozzájárulás a továbbjutóknak 7.000,- Ft/fő
Tardosi Szövegértési Verseny	2026 március	20.000,-
Rajzpályázatok postaköltsége	2025/2026	20.000,-
Sport és közlekedési verseny útiköltsége	2025/2026	20.000,-
Szépíró verseny 1. évfolyamon BTMN-es és SNI-s tanulóknak	2026. március	80.000,-
Népdaléneklési verseny alsó tagozatos tanulók részére	2026. január	80.000,-
Környezetismereti Levelezős Verseny	2026. április	120.000,-
Oktatási segédeszközök a tanórákhoz	folyamatos	200.000,-
Technika órákhoz szükséges eszközök	folyamatos	170.000,-

Iskolacsipegetős programok	folyamatos, II. félév	150.000,-
Karácsonyi műsor	2025. december	150.000,-
Faliújságok díszítése	folyamatos	200.000,-
Bábszakkör	folyamatos	100.000.-
Rajzszakkör	folyamatos	60.000,-
Szorobán szakkör	folyamatos	80.000,-
Énekkar	folyamatos	70.000.-

G.8. Az alsó tagozatos diákönkormányzat programterve

2025/2026.

	<i>PROGRAM NEVE</i>	<i>TERVEZETT IDŐPONT, HELYSZÍN</i>	<i>RÉSZTVEVŐK</i>	<i>TERVEZETT KÖLTSÉGI GÉ NY</i>	<i>PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, EGYÉB</i>
szeptember	Siketek világnapja	szeptember 24.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	150.000	Célunk a gyerekek érzékenyítése a siketek, vakok felé. Iskolánk kijelölt termeibe ehhez kapcsolódó játékok, játékos feladatok várják majd a diákokat (például zárt füllel végzett feladatok, activity, „néma színház”, jelnyelvi memória, kijelölt jelnyelvi sarok).
október	Számháború	október 9. (Eszén október 16.) Cseke-tó	Vaszary János Általános Iskola 4. évfolyamos diákjai, valamint a Jázmin utcai Ált. Isk. 4. évfolyamos diákjai.	50.000 Ft	A hagyományoknak megfelelően programunk a Cseke-tavi számháború, a tagintézményekkel karöltve Díjazás: minden csapatot megjutalmazunk, a legügyesebb osztály értékesebb

	<i>PROGRAM NEVE</i>	<i>TERVEZETT IDŐPONT, HELYSZÍN</i>	<i>RÉSZTVEVŐK</i>	<i>TERVEZETT KÖLTSÉGI GÉ NY</i>	<i>PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, EGYÉB</i>
					jutalomban részesül.
október	Márton napi lámpás készítése	október utolsó hete	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	50.000 Ft	Az alsós diákok tanítójuk segítségével Márton napi díszbe öltöztetik iskolánkat. Ezzel a programmal előkészítjük a novemberi Márton napi felvonulást.
november	Mártoni napi felvonulás	november 11. Tata belvárosa	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	40.000 Ft	Az alsós diákok tanáraik és szüleik kíséretében felvonulnak Tata város központjában. Az előre elkészített lámpásokkal szürkeütkör történik a felvonulás. A felvonulás után az iskolában közös zsíroskenyér - és teadélután veszi kezdétét.
	Színes hét	november 24- 28.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	30.000 Ft	A gyerekek minden nap előre egyeztetett színű/mintájú ruhákban jönnek iskolába. A részrtvevő

	PROGRAM NEVE	TERVEZETT IDŐPONT, HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TERVEZETT KÖLTSÉGI GÉ NY	PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, EGYÉB
					osztályok jutalomban részesülnek.
	Jótekonysági est, diák fellépőkkel	november 28.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai, szülők	150.000 Ft	A program egyveztetés alatt áll.
december	Mikulás nap	december 5.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	60.000 Ft	Mikulás napi bábelőadása iskolánk bábszakkörösei jóvoltából. A Mikulás minden osztálynak puttonnyal érkezik iskolánkba. Diákjaink megajándékozása a DÖK nevében.
	Adventi zenés áhítat	december 12.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	100.000 Ft	Zenés előadás, áhítat alsó tagozatosok számára, iskolánk énekkarának jóvoltából. Karácsonyra való hangolódás.
február	Farsangi mulatságok	február 5.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	60.000 Ft	Az osztályok jelmezeit és előadásait „Rajzfilmek” témakörben várjuk. Önálló

	PROGRAM NEVE	TERVEZETT IDŐPONT, HELYSZÍN	RÉSZTVEVŐK	TERVEZETT KÖLTSÉGI GÉ NY	PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, EGYÉB
					jelmezeket is szívesen fogadunk. Az osztályok ajándéka fánk lesz.
március	Színházi világnap	március 27.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	60.000 Ft	A diákok megnézik az iskolai báb szakkör előadását. Az előadás után az 1. és 2. évfolyamos diákok a színházzal kapcsolatos színezőket és kirakóst kapnak. A 3.,4. évfolyamos tanulók játékos TOTÓ játékon vesznek részt.
április	Húsvéti tojáskeresés	április 7. Cseke-tó	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	60.000 Ft	Húsvéti tojáskeresés a Cseke-tó partján. A tanulók évfolyamonként versenyeznek. Jutalmazásuk egyenlően történik. Minden osztály csokinyulat kap.

	<i>PROGRAM NEVE</i>	<i>TERVEZETT IDŐPONT, HELYSZÍN</i>	<i>RÉSZTVEVŐK</i>	<i>TERVEZETT KÖLTSÉGI GÉ NY</i>	<i>PROGRAM RÖVID LEÍRÁSA, EGYÉB</i>
május	Gyermeknap	május 22.	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	120.000	Ezen a napon iskolánk tanulóit ünnepeljük. A Harangláb körül hagyományos buborékfújás. Délelőtt kincskeresés a Cseke-tó partján, délután pedig mesefilm vetítése az alsó tagozaton.
június	Vaszary nap	időpont egyeztetés alatt	Vaszary János Általános Iskola alsós diákjai	180.000 Ft	Vendégelőadó által vezényelt interaktív gyermekprogram (még egyeztetés alatt) és népi fajtátékok.

Benke Dorottya és Fónyad Réka

diákönkormányzati segítők

G.9. A felső tagozatos diákönkormányzat munkaterve

2025/2026. tanév

Programok

Ebben a tanévben is szeretnénk megkínálni a gyerekeket egy-egy tartalmas programmal. A rendezvényeket mindig az adott hónap utolsó péntek délutánjára szerveznénk. A sikeres lebonyolítás érdekében szeretnénk támaszkodni az osztályfőnökök és az egyes munkaközösségek segítségére is.

Terveink

Szeptember:

„Ölelj át egy macit!” A felső tagozat is bekapcsolódik az alsósok által kezdeményezett napba. A diákok elhozhatják kedvenc plüssmacijukat az iskolába, hangulatosabbá, vidámabbá téve a napot.

Az 5. évfolyam gólyaavatója, melynek lebonyolítására az osztályfőnököktől és a nyolcadikos tanulóktól kérnénk segítséget.

Költségek: 60000 Ft

- Vicces, játékos feladatok
- Játékos totó iskolánkkal kapcsolatban
- Vicces kérdések az ötödikes osztályfőnökökről
- A gólyaeskü elmondása, az ötödikesek avatása
- A Vaszary-dal közös eléneklése

A rendezvény zárásaként minden ötödikes apró meglepetést kap. Idén egy karkötőt kap minden diák, az osztályok pedig egy-egy plüss kabalaállatkát.

Október:

Történelmi filmklub

Minden évfolyam korosztályának megfelelő történelmi filmet nézhet meg.

Beszélgetés a filmről.

Tatai Hexatlon

10 fős csapatunk részt vesz a tatai diákönkormányzat által szervezett városi iskolák közti megmérettetésen. Hosszú akadálypályákon kell a diákoknak erő és ügyességi feladatokat megoldaniuk.

Kerékpározás

Dunaalmásra Gyürki Zoltán és Sárosi Csaba tanár urak kíséretével.

November:

Tökből készült mécsesek faragása és kiállítása

20 000 Ft

Minden osztályból készítenek a gyerekek vicces vagy ijesztő mécseseket.

Egy totót is kitölthetnek egyénileg, amit jutalmazunk.

December:

Mikulás-kidobó

40 000 Ft

Évfolyamonként minden osztály megmérkőzik egymással. A diákokat oklevéllel és édességgel fogjuk jutalmazni. A jókedvről a Mikulás és a krampuszok gondoskodnak. Segítséget kapunk a lebonyolításban a testnevelő munkaközösségtől.

Karácsonyi vásár

Egy héten keresztül vásárt tartunk, ahol a diákok csekély összegért vásárolhatnak szeretteiknek karácsonyi meglepetéseket. A megvehető tárgyakat gyerekek, szülők, vállalkozások szokták felajánlani. A befolyó pénzeszeget jutalmazásokra fordítjuk.

Terítési verseny

30 000 Ft

Nagyon népszerű ez a rendezvény. A diákok otthon elkészített díszekkel, kellékekkel díszítenek fel egy - egy karácsonyi, ünnepi asztalt. Minden résztvevőt tudunk díjazni oklevéllel és édességgel.

10 Karácsonyi kihívás

Decemberben 10 napon keresztül a diákok naponta valamilyen kihívást valósítanak meg, ami a karácsonnyal, a szeretettel, az egymásra való odafigyeléssel... kapcsolatosak: Írj kedves üzenetet!, Öltözz zöldbe, fehérbe, pirosba!, Fogjál kezet!, Nézz meg egy karácsonyi filmet!, Énekelj egy karácsonyi dalt!....

Február:

Farsang

70 000 Ft

Jelmezes felvonulás

A diákok egyénileg és csoportosan is felöltözhetnek. Nagy örömmel várjuk az osztályok produkcióját is. Minden osztályt jutalmazni szeretnénk sporteszközökkel.

Tombola

Maszkverseny

Április:

- **bajnokság** **Pókfoci**
20000Ft
- **Pizsamanapot tervezünk. (április 1-jén)**

Május:

- **meglepetés** **Gyereknapi**
30000 Ft

Ezen a napon az órák szünetében a gyerekek által kért zeneszámok hallhatók, a színpadon bárki megmutathatja táncos vagy zenei tehetségét.

Meghívnánk egy tánccsoportot is, valamint sportbemutatót is tervezünk.

- **„Öltözz zöldbe!”** – a madarak és fák napja alkalmából a felső tagozat lehetőség szerint zöld vagy barna színű ruhába öltözik.
- **Részvétel a városi Hollywood vetélkedőn.**

Június: Vaszary-nap

80 000 Ft

- Megemlékezünk Vaszary Jánosról, iskolánk névadójáról.
- Egy osztály vállalja Vaszary János sírjának rendbetételét, megkoszorúzását.
- Akadályversenyt tervezünk 8 állomással a Cseke-tó körül. Az állomásokon és az indító állomáson a 8. évfolyam osztályai vállalnak szervezői feladatokat és részt vesznek a lebonyolításban is.

Céljaink a programmal:

- A közösségformálás megvalósítása iskolai, osztály és egyéb csoportok szintjén. A Vaszaryság-tudat kialakítása, erősítése. Az akadályversenyen a gyerekeknek egyezsége kell abban jutni, hogy a 8 állomás valamelyikén mindenki szerepeljen. Az

állomások feladatait változatosan állítjuk össze. Lesznek sportos, ügyességi, vicces, jó megfigyelő képességet, elméleti és gyakorlati tudást igénylő feladatok. A közösen átélt élmények hatására szorosabbá válhatnak az osztályközösségek, a baráti kapcsolatok, de új barátságok is születhetnek. Szerintünk egy ilyen esemény jó hatással van a tanár – diák kapcsolatra is, ugyanis a szabadidős tevékenységek során számunkra eddig ismeretlen tulajdonságait is megismerhetjük a diákoknak, sőt ők is a tanároknak. Fontos számunkra, hogy diákjainkat a tanév végén egy vidám, könnyed rendezvénnyel kínáljuk meg, melyen felszabadultan szórakozhatnak, sportolhatnak, játszhatnak.

- Szeretnénk elérni, hogy az akadályversenyen a gyerekek rendesen viselkedjenek, lehetőleg ne kerüljenek egymással konfliktusba. A jó viselkedést próbáljuk motiválni azzal, hogy plusz pontot lehet érte kapni, a rendetlenkedésért, fegyelmezetlenségért viszont pontlevonás jár.
- Felhívjuk a tanulók figyelmét arra, hogy ne hangoskodjanak, ne szemeteljenek, óvják a körülöttük lévő természetet

A rendezvény értékeléssel, ünnepélyes eredményhirdetéssel, jutalmazással ér majd véget.

A diákok vállalásai

5. évfolyam: 2 havonkénti váltással a faliújság aktualizálása az ünnepeknek és az évszaknak megfelelő témákkal.

- Szeptember-október 5. a (Ősz, Okt. 6., és 23....)
- November-december 5. b (Egészséges életmód, Mikulás, karácsony...)
- Január-február 5. c (Tél, farsang, népszokások...)
- Március-április 5. d (Tavaszi, nőnap, márc. 15....)
- Május-június 5. e (Anyák napja, nyár, gyereknap...)

6. évfolyam: a Vaszary-sír rendben tartása.

- 6. a október
- 6. b november
- 6. c március
- 6. d április
- 6. e május

7. évfolyam: ügyeleti munka

8. évfolyam: ügyeleti munka

A tanévben a 7. és a 8. évfolyam tanulói ügyelnek. Minden ügyeletes a kijelölt helyén 7.30-tól tartózkodik és ügyel a rendre. Minden napon kijelölt ügyeletes vezető diák ellenőrzi a többi ügyeletes munkáját, és erről ellenőrzési naplót vezet. Az ellenőrök és a kollégák véleménye alapján, év végén, a legbecsületesebben ügyelők dicséretet kaphatnak.

Céljaink a tanévben:

1. A diákügyelet:

- Kevesebb gyerekügyeletes legyen. Olyan diákok, akik szívesen végzik ezt a munkát.
- Szeretnénk bevezetni megkülönböztető jelzést: karszalagot, kitűzött...
- Az osztályfőnökök legalább kéthetente ellenőrizték a gyerekeiket!

2. Az iskola környezetének rendben tartása, a termek ellenőrzése

3. „Bánatláda”, „Ötletláda” kihelyezése.

Ezekbe a ládába kérjük majd a gondolatokat, problémákat, ötleteket.

DIÁKÖNKORMÁNYZATI MEGBESZÉLÉSEK

A programok, feladatok előtt minden hónapban tervezünk összejövotelt. Az osztályközösségek által választott 2-2 képviselő vesz részt ezeken a megbeszéléseken. Az iskolai diákönkormányzat három választott vezetője a 2025/2026-os tanévben képviseli majd iskolánkat a városi megbeszéléseken, a városi megemlékezéseken, segít az iskolai rendezvények megszervezésében, lebonyolításában.

A diákönkormányzat diákvezetői: Tamás Enikő 8.a, Vranovits Léna 8.d és Németh Alíz 8.d.

Részt veszünk majd a tatai önkormányzat által szervezett diák-közmeghallgatáson, ahol a gyerekek elmondhatják a véleményüket, javaslatot tehetnek az őket is érintő kérdésekben.

Tata, 2025. szeptember 7.

Lázár Katalin és Sárosi Csaba

diákönkormányzati segítők